



國立勤益科技大學110學年度第2學期

# 導師知能研習會

活動日期：111年2月17日(四) 10:00AM ~ 12:10 PM

活動地點：圖書資訊館六樓國際會議廳

主辦單位：諮商輔導中心

協辦單位：學生事務處、進修部



# 國立勤益科技大學 110 學年度第 2 學期

## 導師知能研習會

### 【手冊目錄】

|                                |     |
|--------------------------------|-----|
| 壹、期初導師知能研習會實施計畫 .....          | 1   |
| 貳、業務報告 .....                   | 2   |
| 諮商輔導中心 .....                   | 2   |
| 學生事務處 .....                    | 15  |
| 進修部 .....                      | 47  |
| 教務處 .....                      | 51  |
| 參、專題演講 .....                   | 53  |
| 肆、附錄 .....                     | 92  |
| 110 學年度第 2 學期共同時間實施預定表 .....   | 92  |
| 110 學年度第 2 學期班級輔導實施計畫表 .....   | 99  |
| 110 學年度第 1 學期高關懷學生輔導統計 .....   | 104 |
| 110 學年度第 1 學期危機與特殊個案處理統計 ..... | 105 |
| 110 學年度第 1 學期個別諮商成果.....       | 107 |
| 110 學年度第 1 學期班級輔導成果.....       | 109 |
| 110 學年度特殊教育學生統計表.....          | 114 |

# 國立勤益科技大學 110 學年度第 2 學期 期初導師知能研習會實施計畫

壹、目的：藉由講師分享實務案例，提升導師性別平等之知能，從而認知教育人員相關法律及責任，進而協助輔導引導學生、建立友善校園環境。

貳、主辦單位：諮商輔導中心

參、協辦單位：學生事務處、進修部

肆、活動日期：111 年 2 月 17 日（星期四）10:00AM~12:10 PM

伍、活動地點：圖書資訊館六樓國際會議廳

陸、參加對象：全體導師及學生事務相關人員，合計約 260 人。

柒、講師：臺灣士林地方法院—吉靜如主任調保官

捌、日程表：

| 時間          | 內容      | 主持人/主講人                                      |
|-------------|---------|----------------------------------------------|
| 10:00-10:20 | 設備測試及報到 | 呂主任春美（諮商輔導中心）<br>洪學務長彰鴻（學生事務處）<br>張主任蕤英（進修部） |
| 10:20-10:30 | 校長致詞    | 陳文淵校長                                        |
| 10:30-12:00 | 專題演講    | 吉靜如主任調保官<br>（臺灣士林地方法院）                       |
| 12:00-12:10 | 各單位行政報告 | 各單位代表                                        |

# 業務報告

## 【諮商輔導中心】

### 壹、110 學年度第 1 學期工作成果

#### 一、潛能發展組

##### (一) 預防推廣

1. 辦理日間部大一「新生定向」班級輔導，計 36 班共 1,541 人參與；及大三學生「情感教育與親密關係」班級輔導，計 31 班共 1,072 人參與。
2. 辦理進修部（四技、產業四技、碩士在職）：大一「新生定向」班級輔導，計 12 班 共 525 人參與；及大三「情感教育」班級輔導，計 12 班 294 人參與。
3. 辦理進修部（二專二技）：「新生測驗暨定向輔導」，二專一年級，計 8 班 共 123 人參與、二技三年級，計 7 班共 181 人參與。
4. 10/19 及 10/28 辦理心靈探索影片欣賞與座談 2 場次，探討生命教育議題，播放影片為「白日夢冒險王」與「寂寞拍賣師」，共計 29 人次參與。
5. 12/6 及 12/23 辦理日間部與進修部共二場次「2021 年第 28 屆台灣國際女性影展」活動，探討情感教育與性別關係議題，推廣性別平等教育，共計 248 人次參與。
6. 執行完成教育部補助辦理 109-110 年度校園心理健康促進計畫，計畫經費總額 124 萬 1,554 元，經費執行率 100%；成果報告擬於 111/2/28 前函發教育部。

##### (二) 同儕輔導

1. 辦理「班級輔導股長培訓講座」4 場次，主題有自殺防治、壓力因應、身心障礙及性別平等，增進輔導股長輔導知能，有效落實同儕輔導功能，共計 353 人次，平均滿意度 89%。
2. 11/15-12/27 辦理 6 週心輔義工微學分課程「大學必備軟實力的修煉之旅」，共計 190 人次參加。
3. 1/16 及 1/27 辦理「心輔義工 X 土野社區共學教室」冬令營，共計 76 人次參與。

##### (三) 導師業務

1. 109 學年度教師定期成效評估 C-2-1 日間部導師點數核算及彙整。
2. 110 學年度班級與主任導師名單彙整、聘任及公告。
3. 110 學年度第 1 學期班級與主任導師指導活動費核算工作。
4. 110 學年度導師時間班會教室調查、公告及共同時間出借管理事宜。
5. 期初導師知能研習會：9/9 邀請擺渡人生設計呂亮震執行長進行線上視訊演講—「讓『躺平世代』站起來奔跑！如何活化學生職涯發展動機」，總計 213 位導師參加，整體滿意度達 96%。
6. 完成 109 學年度輔導服務傑出教師遴選之初審工作。
7. 期中導師會議：11/4 邀請 Ashley 的心理科學苑創辦人陳雪如諮商心理師蒞校演講—「青少年自傷危機處理」，總計 178 位導師參加，整體滿意度達 98.7%。
8. 教導師輔導管理系統功能新增、改善、維護及導師相關會議參與紀錄維

護。

9.本校導師指導活動費支給要點於 12/14 及 12/23 經法規審查委員會及行政會議審議通過，續提 110 學年度第 2 學期之校務基金管理委員會審議。

(四) 特殊教育學生輔導

1.教育部特殊教育通報網新舊生資料更新，畢業生轉銜異動及追蹤，並接收新生資料，本校 110 學年度身心障礙甄試錄取名額 17 名(15 名學生報到、2 名學生放棄)，其他管道入學 27 名，110 學年度特殊教育新生計 42 名，教育部特殊教育通報網之特殊教育學生人數共 117 名。

2.進行特殊教育學生個別輔導，並提供家長及任課教師諮詢服務；舉辦 3 次炬光自助會活動、1 次炬光聯誼會活動、3 次定向工作坊、1 次單一障別活動、1 次愛情工作坊、1 次校際聯合活動，總計 157 人次參與，增進特殊教育學生社會適應能力。

3.10/28 辦理 110 學年度特殊教育學生始業座談會，由主持人李鴻濤副校長及各系系主任、導師予以回應學生家長問題，並邀請特殊教育學生分享在校學習成長經驗，供與會學生及家長參考，共計 52 人次參與。

4.資源教室學生助理人員：

(1) 110 學年度第 1 學期總計聘用 26 位學生助理人員，其中 17 位課業加強協助、9 位課堂課後及資源教室協助。

(2) 10/21 召開資源教室學生助理人員期初工作會議，說明新學期協助工作應該注意之事項，並說明僱傭型及其投保、契約相關事項，共計 18 人出席。

(3) 12/16 召開資源教室學生助理人員期末檢討會議，檢討本學期學生助理人員提供特殊教育學生服務狀況並感謝學生助理人員耐心地提供特殊教育學生生活及課業上協助，共計 31 人出席。

5.專業評估會議：

(1) 9/6 召開 110 學年度第 1 學期特殊教育學生專業評估會議，由復健科醫生針對肢體不便學生進行動作功能評估，並提供生活、學習、運動等相關專業建議，共計 9 人出席。

(2) 調查 110 學年度特殊教育新生之輔具使用需求，共計 4 人次，協助 1 名學生申請肢體障礙學習輔具。

(3) 肢體障礙學習輔具中心評估人員於 9/7 到校評估借用輔具學生之學習空間及日常動線，並進行輔具操作方式教學，共計 4 人次。

(4) 9/30 肢體障礙學習輔具中心技師到校調整及維修輔具，共計 2 人次。

(5) 11/5 肢體障礙學習輔具中心技師到校調整及維修輔具，共計 3 人次。

(6) 11/12 視障學習輔具評估會議，共計 8 人次。

6.大專校院特殊教育學生鑑定作業：

(1) 109 學年度第 2 梯次大專校院特殊教育學生鑑定共計 33 名特殊教育學生申請特殊教育提報鑑定，申請鑑定結果如次(情緒行為障礙 5 名、學習障礙 12 名、自閉症 4 名、肢體障礙 2 名、聽覺障礙 2 名、腦性麻痺 4 名、多重障礙 1 名、放棄特殊教育身分 2 名、鑑定不通過 1 名)，8/19 臺中鑑輔分區學校-臺中教育大學寄送本校鑑定證明並於同日收訖，轉知資源教室輔導員通知所屬學生知悉及 6 週內個別通知學生簽領。

(2) 9/1 開始進行 110 學年度第 1 學期特殊教育學生提報鑑定作業，9/30

完成提報鑑定資料上傳，共計提報鑑定學生 3 人。

- (3) 12/2 教育部來函通知 110 學年度第 1 梯次特殊教育學生鑑定綜合評估報告結果，本校共計 3 名學生提報申請，經審議初步綜合研判均符合特殊教育學生資格，並依來函說明於文到 7 日內知會學生。

7. 教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生經費：

111 年度教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫經費申請表已於 11/16 函送教育部；教育部於 12/22 核定補助本校新台幣 3,996,756 元整(計畫經費總額新台幣 4,729,730 元整)。

8. 召開本學期特殊教育學生個別化支持計畫(ISP)會議，分別為 11/15 冷凍系、11/16 休管系、11/17 電機系、11/18 資管系、11/22 資工系、11/24 文創系、11/25 工管系、11/29 機械系、11/30 化材系、12/1 企管系、12/7 電子系，總計共 11 場次、師生 397 人次參加。

9. 轉銜輔導：

- (1) 8/4 參與 110 學年度電機系學習障礙新生高中轉銜視訊會議，共計 6 人出席。
- (2) 8/31 完成 109 學年度特殊教育畢業生轉銜表，共計 23 位。
- (3) 8/18、8/23、8/24、8/25、8/26、9/2、9/4、9/6、9/7、9/9、9/10、9/11 辦理 110 學年度新生轉銜會議，協助新生、新生家長了解本校特殊教育服務資源，共計 32 場次、100 人次參與。
- (4) 110 學年度特殊教育新生共計 40 名，9/16 完成派案，並進行聯繫及新生轉銜服務。
- (5) 12/2 特殊教育學生就業轉銜會議-如何撰寫履歷自傳、面試技巧，共計 26 人次參與。
- (6) 12/23 特殊教育學生生涯系列活動--職涯諮詢，共計 12 人次參與。

10. 特殊考場獨立考試：

特殊教育學生於資源教室獨立考試並延長考試時間，共計期中考 6 人次、期末考 1 人次。

11. 特殊教育推行委員會：

110 學年度第 1 次特殊教育推行委員會會議於 11/11 召開完畢，由李鴻濤副校長主持召開，本次會議主要審議本校 111 年度教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫經費申請案、本校特殊教育方案、本校 111 年度特教工作計畫案、本校 111 年度教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生補助經費-各系運用與規劃案、本校 111 年度教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫經費申請案之輔導人員數案與本校 111 年度教育部補助大專校院招收及輔導身心障礙學生工作計畫經費經常門預算支用留用同意案等，均照案通過或修正後通過。

12. 特殊教育學生個案會議：

11/1 召開 110 學年度第一學期第一次特殊教育學生個案會議，共計 15 位參與。

13. 資源教室共計 811 人次使用資源與設備，整體滿意度平均 88%。

14. 訪視與書審：

7/22 教育部委託國立臺中教育大學特殊教育中心實施線上訪視座談，由國立臺中教育大學副校長侯禎塘教授擔任評審委員針對相關資料進行檢視與審閱，順利完成線上訪視。

#### 15.無障礙校園環境：

- (1) 檢視校園無障礙環境，青永館 6 樓與國秀樓 1、4 樓無障礙廁所目前進行改善中。
- (2) 原電動代步車停放充電區暫時規劃在勤益學舍信箱區，9/30 下午協同營繕組、生輔組現場勘視，擬改至勤益學舍大門口旁植物造景區，以利學生方便進出，預計 111 年動工。
- (3) 9/23~10/9 辦理校園無障礙環境問卷活動，總共回收 169 份問卷，各大樓場館滿意度平均 94.47%。
- (4) 有關勤益學舍電動代步車停放充電區規劃，於 10/21 由主任及組長帶領特殊教育學生場勘，於 11/3 提秘書室共識會議討論。
- (5) 10/22 完成報部申請 111 年度大專校院改善無障礙校園環境計畫。
- (6) 10/22、10/29 協同工讀生檢視校園無障礙環境，文化休閒館 2 樓無障礙廁所缺門把，後續會登錄總務處線上修繕申請。
- (7) 11 月檢視無障礙環境設施，圖資大樓、工程館之無障礙廁所損壞及青永館無障礙停車位雜物堆置，於 11/25 登錄 2 處維修及通報，除了圖資大樓無障礙廁所尚未排除，其餘均已改善完成。
- (8) 11/29 驗收 110 年無障礙環境改善計畫之設施，改善設施為青永館 6 樓無障礙廁所、國秀樓 1 樓無障礙廁所、國秀樓 4 樓前棟東側及後棟西側無障礙廁所。

#### 16.高等教育深耕計畫：

申請高教深耕特殊教育學習輔導活動獎勵金，共計 32 人次申請，總金額 32,000 元整。

#### (五) 學生申訴評議委員會

- 1.接受學生申訴相關諮詢 1 次。
- 2.辦理 110-111 學年度學生申訴評議委員會委員名單更新事宜，已於 8/11 完成函發作業。
- 3.9/23 召開 110-1 學生申訴評議委員會會議，順利完成新任主席及審議小組成員之遴選，總計 19 位委員出席。

## 二、心理諮商組

### (一) 個別諮商

- 1.日間部及進修部個別諮商服務計 806 人次。
- 2.休退學學生離校生涯輔導計 423 人次。
- 3.高關懷學生追蹤輔導：針對優先關懷群進行晤談與信件關懷，次關懷群進行信件關懷。
  - (1) 成績預警追蹤輔導：針對上學期 1/2 學分不及格學生進行關懷，總計優先關懷學生 94 名、次關懷學生 160 名。
  - (2) 缺曠過多追蹤輔導：針對曠課達 25 節以上學生進行關懷，總計優先關懷學生 93 人、次關懷學生 117 人。
  - (3) 測驗篩選學生輔導：針對身心適應量表篩選指數過高學生進行關懷，總計優先關懷學生 303 人、次關懷學生 229 人。
  - (4) 適應關懷追蹤輔導：轉復學生 103 人。
  - (5) 轉介輔導：進行電話關懷或晤談等，疫情追蹤關懷轉介人數共 57 人。
    - A. 導師、校安中心、校內及校外單位等轉介 43 位學生，為人際、身心症狀、學業、情感、適應、行為偏差、壓力等議題。

B. 主動關懷學務處急難慰問學生 14 位。

(6) 家長諮詢：提供學生家長會談或諮詢共 5 人次。

4. 身心科醫師駐點諮詢：隔週二下午邀請身心科醫師蒞校提供諮詢服務共 28 人次。

(二) 轉銜輔導：本學期進行 110 學年度新生入學名單轉銜比對，匯入系統平台共接收高中職端轉銜學生 13 位，由各院心理師進行追蹤關懷。

(三) 危機與特殊個案處理

1. 本學期協助危機與特殊個案 30 人，問題類型包括：自傷、精神疾病、人格疾患與嚴重情緒困擾、性別議題、人際衝突、生活與學習適應、春暈等。會談及與相關人員聯繫次數總計為 283 次，轉介來源為導師、校安中心、行政單位、家長等，仍持續追蹤關懷(連繫家長共 2 次)。

2. 1/5 辦理危機個案處理小組會議共 1 場，討論校內各單位分工機制與危機處理模式。

(四) 心理測驗

1. 個別心理測驗：施測與解釋共計 45 人次。

2. 團體心理測驗：日間部、進修部共舉辦 4 場次團體測驗與牌卡活動包含大學生學習困擾量表、賴氏人格測驗、PODA 職涯潛能測驗、”小柔的最後一天”自殺防治桌遊，共計 44 人次，申請班級團體測驗計有 5 班共 151 學生參加。

3. 班級測驗總計 78 班 2674 人次：包含日間部四技一年級學生進行大學生身心適應量表施測與解釋，共 36 班、1541 人。進修部進行董氏憂鬱量表施測與解釋，共 27 班、829 人。進修部(二專二技)進行董氏憂鬱量表施測與解釋，共 15 班、304 人。

(五) 團體輔導

1. 辦理「解夢雜貨店」大學生夢境自我探索團體 6 週，共 38 人次。

2. 辦理「心的小鎮之旅」大學生紓壓放鬆團體 6 週，共 28 人次。

(六) 教育部計畫

1. 執行完成教育部補助辦理 110 年度自殺防治守門人培訓計畫，計畫經費總額 30,000 元，經費執行率 100%。成果報告於 111/1/5 函發教育部。

2. 完成申請教育部補助辦理 111 年度校園心理健康促進計畫。

3. 執行完成 110 年度教育部補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員計畫，計畫經費總額 1,205,454 元，經費執行率 100%。成果報告撰寫中，預計於 2/28 前函發教育部。

4. 教育部核定通過 111 年度補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員計畫。

(七) 實習業務

1. 辦理台灣輔導與諮商學會 111 年度實習機構認證作業。

2. 110/12/13-110/12/31 進行實習招募、111/1/11 辦理實習生甄選作業。

(八) 職涯輔導

1. 10 月份於國秀樓紅磚道及 1 樓川堂舉辦『人生微解封，找回心自己』主題輔導週宣傳活動及互動創作展，計有 219 人次參與。

2. 完成 109-2 二年級 UCAN 職涯測驗分析報告，附於導師會議手冊。

3. 班級輔導及生涯諮詢

(1) 11/18、11/20、11/23 工管系職涯班級輔導共 70 人次。

(2) 11/15 上午辦理化材系產攜專班團體職涯諮詢共 14 人次。



(3) 11/15 下午辦理外籍生一對一職涯諮詢共 3 人次。

### 三、各學院心理諮商業務

#### (一) 文創學院

1. 接受轉介、導師、家長與各單位聯繫服務共 9 人次。
2. 新生測驗高關懷學生電話追蹤。
3. 10/21~11/16 辦理日間部大三情感教育班級輔導。
4. 11/25 協助處理性平案被行為人後續輔導暨結案評估。
5. 轉銜學生追蹤輔導：110-1 系統接收 1 位景觀系及 1 位企管系轉銜生，與本人及以電話聯繫關心生活適應狀況，共計 5 人次。
6. 規劃及督導心輔義工組織社團課程及微學分課程。
7. 辦理性別平等教育推廣活動「2021 年臺灣國際女性影展」校園巡迴。
8. 執行 110 年度「校園心理健康促進計畫」。

#### (二) 工程學院：

1. 接受轉介、導師、家長與各單位諮詢聯繫服務共 10 人次。
2. 轉銜學生追蹤輔導：接收高職端轉銜生 1 位，致電高職端輔導老師諮詢，以及電話聯繫學生並提供診所醫療資源、建立關係，會談及聯繫共計 3 人次。
3. 新生測驗高關懷學生追蹤電話計 31 人次。
4. 9/7 舉辦輔導人員「從暴力原型認識性別平等」線上課程、11/10 辦理中心人員「園藝治療」增能講座。
5. 化材系紡織專班四年級生涯班級輔導共 14 人。
6. 辦理生涯班級輔導 5 場次、協助國際生生涯講座、辦理國際生一對一生涯諮詢共計 263 人次。
7. 1/5 辦理冷凍系特殊個案會議。

#### (三) 管理學院：

1. 9/4、9/5 於新生入住期間，辦理新生與家長憂鬱與自傷防治宣導擺攤活動，發放紓壓小物約 600 件，自殺防治小卡發放約 400 張。
2. 新生測驗高關懷追蹤共 24 人次。
3. 10/19 辦理工管系賴氏人格施測與解釋、10/26 辦理企管系賴氏人格及生涯興趣量表施測與解釋。
4. 國際生會談、高關懷與特殊個案追蹤，與相關人員及各單位聯繫共 45 人次。
5. 國際生與駐診精神科醫師諮詢協助與討論共 1 人次。
6. 11/16 陪同國際生至精神科診所就診共 1 人次。
7. 12/10 辦理國際生生涯探索講座共約 150 人次參與。
8. 12/27 緊急送過量服藥國際生至醫院急診。
9. 1/5 召開國際生危機個案會議。
10. 國際生 1/2 不及格學生關懷追蹤共 14 人次。
11. 轉銜學生追蹤輔導，致電前端學校輔導老師諮詢共 2 人次，個別會談共 6 人次。
12. 休學學生電話追蹤關懷共 3 人次。

#### (四) 電資學院

1. 8/3 目睹家暴個案會議、保護資訊系統就學輔導平台回覆；8/19 自殺防治通報。

- 2.9/27 協助特教學生鑑定申請測驗實施、9/29-9/30 提供鑑定報告兩份。
- 3.電子系導師拜訪、學生家長聯繫進行高關懷學生電話關懷、寄發學生輔  
概況給任課老師。
- 4.11/1 參與個案會議。
- 5.E 化系統提問回覆、中心網頁維護與更新；英文網頁檢核。
- 6.接受系主任與導師轉介，進行聯繫關懷回報輔導概況。
- (五) 進修部(四技、產業四技、碩士在職)
- 1.接受轉介與導師、家長及各單位聯繫服務，共 36 人次。
- 2.9/27~11/15 辦理進修部四技一、三年級「班級輔導」共 24 班，819 人次  
參與。
- 3.10/8 出席電子系春暉個案結案會議。
- 4.10/28 帶領工管系三年級「大學生讀書與學習策略量表」施(解)測。
- 5.11/29 帶領進修部工管系「悲傷輔導」，共 40 人次參與。
- 6.12/6 辦理 2021 女性影展(夜間場次)共 12 班，127 人次參與。
- 7.12/13 協助團體心理測驗(四):PODA 職場潛能測驗。
- 8.規劃辦公空間及國秀樓諮商室(K104)增修和經費核銷事宜。
- 9.導師轉介資管系產學班職場適應困擾生，安排輔導會談。
- 10.導師轉介化材系產學班情緒困擾學生，已安排輔導會談。
- 11.導師轉介電機系產學班適應困擾學生，已安排輔導會談。
- 12.校安轉介工管系人際(肢體)衝突案，已電話追蹤關懷。
- 13.校安轉介化材系入侵民宅案，進行電話聯繫關懷。
- (六) 進修部(二專二技)
- 1.接受轉介、導師、家長與各單位諮詢聯繫服務共 49 人次。
- 2.轉銜學生追蹤輔導：110-1 接收 2 位轉銜生，致電前端學校輔導老師諮  
詢，以及電話聯繫學生表達關心並提供學校心理諮商資源，共計 4 人次。
- 3.新生測驗高關懷學生追蹤電話計 24 人次，初步晤談 3 位。
- 4.10/16-10/24 辦理進修部二專二技新生班級輔導，共 15 班，304 人次。
- 5.10/30 帶領專二工二乙「賴氏人格測驗」班級團體測驗。
- 6.11/4 協助執行「小柔的最後一天」體驗式桌遊團體活動。
- 7.11/20 協助專二工二甲生涯探索活動。
- 8.11/22 協助執行「療癒曼陀羅」情緒減壓工作坊。
- 9.執行 110 度「自殺防治守門人培訓計畫」。
- (七) 國際生輔導：
- 1.國際生 1/2 不及格學生關懷追蹤共 14 人次。
- 2.11/16 陪同國際生至精神科診所就診共 1 人次。
- 3.12/10 辦理國際生生涯探索講座共約 150 人次參與。
- 4.12/27 緊急送過量服藥國際生至醫院急診。
- 5.1/5 召開國際生危機個案會議。
- 6.國際生與駐診精神科醫師諮詢協助與討論共 1 人次。
- 7.國際生會談、高關懷與特殊個案追蹤，與相關人員及各單位聯繫共 45 人  
次。

## 貳、110 學年度第 2 學期重點工作計畫

### 一、潛能發展組

- (一) 預防推廣
  - 1.繼續辦理各項預防推廣活動，包括：輔導講座、心靈探索影片欣賞與座談等，以推廣生命教育及性別平等概念，促進同學心理健康與自我成長。
  - 2.為增進大二學生對於生涯定向與探索的瞭解，安排日間部大二班級實施「UCAN 生涯測驗與探索」主題之班級輔導。
  - 3.辦理進修部「情感教育與親密關係」輔導講座。
  - 4.持續進行校園性別平等教育相關概念宣導。
- (二) 同儕輔導
  - 1.辦理「輔導股長培訓講座」4場次，主題有助人者技巧、認識身心障礙、自殺防治、壓力因應與調適等，增進輔導股長輔導知能，以有效落實同儕輔導功能。
  - 2.繼續辦理同儕輔導義工訓練（同儕團體領導者訓練、心輔學員自我成長團體）。
- (三) 導師業務
  - 1.110學年度第2學期各系所導師異動調查、班級與主任導師指導活動費用核算工作。
  - 2.111年2月17日辦理期初導師知能研習會。
  - 3.111年4月14日辦理期中導師會議。
  - 4.110學年度教師成效評估C-2-1導師點數核算。
  - 5.持續進行及完成本校導師指導活動費支給要點修法作業。
  - 6.教導師輔導管理系統功能維護。
- (四) 特殊教育學生輔導
  - 1.實施特殊教育學生個別輔導、課業加強、舉辦炬光自助會活動、炬光聯誼會活動與定向工作坊、單一障別活動、校際聯合活動等，確實提供其學業、心理、生理及生活上相關資源與協助。
  - 2.針對即將畢業或延修之特殊教育學生，視需要與學生、家長、導師討論，並依其需求進行轉銜服務。
  - 3.辦理特殊教育學生個別化支持計畫與召開相關會議。
  - 4.辦理大專校院特殊教育學生鑑定申請作業。

## 二、心理諮商組

- (一) 個別諮商
  - 1.持續針對學生生涯、人際、生活適應等相關心理困擾問題提供個別諮商。
  - 2.持續針對成績預警、缺曠過多、適應困擾、休退學、轉復學與延畢生以及導師和各單位轉介學生、國際生進行追蹤輔導。
  - 3.辦理兼任輔導老師續聘，持續針對學生生涯、人際、生活適應等相關心理困擾問題提供個別諮商、心理測驗與班級輔導服務。
  - 4.辦理高關懷新生轉銜輔導業務。
  - 5.2/9辦理專兼任輔導人員個案研討會。
- (二) 心理測驗：規劃舉辦日間部、進修部團體心理測驗與牌卡活動。
- (三) 團體輔導：舉辦生涯、情感、人際溝通等團體工作坊，預計2場週間團體及1場工作坊。
- (四) 班級輔導
  - 1.規劃辦理進修部（四技）班級輔導活動：大二進行「情緒管理」、大四進行「職涯探索」主題輔導。

2.規劃辦理進修部（二專二技）班級輔導活動：二專二年級與二技四年級進行「職場倫理暨壓力調適」主題輔導。

(五) 國際生輔導

- 1.辦理 1 場國際生團體輔導活動。
- 2.辦理 3 場次國際生新生測驗。
- 3.持續接受國際生轉介輔導會談。

(六) 教育部計畫：

- 1.辦理 111 年度教育部補助大專校院聘用專兼任專業輔導人員計畫。
- 2.辦理 111 年度校園心理健康促進計畫。
- 3.完成 110 年度教育部補助大專校院專兼任專業輔導人力計畫收支結算表、成果報告，於 2/28 前函送教育部結案。

(七) 職涯輔導

- 1.執行 111 年度教育部校園心理健康促進計畫。
- 2.辦理 110-2 主題輔導週活動。
- 3.辦理 110-2 日間部大二生 UCAN 生涯班級輔導、參加就業博覽會擺攤宣傳。
- 4.辦理生涯一對一諮詢、履歷自傳及面試技巧諮詢。

## 參、請導師協助事項

- 一、請導師持續關心班上身心障礙學生學習、生活、同儕相處及適應狀況，若有任何需要，歡迎導師隨時與諮商輔導中心資源教室輔導員施妤卉(分機 2371)、林姝伶(分機 2372)、林志洪(分機 2382)、葉千慈(分機 2373)聯繫。
- 二、若您班上同學有任何心理困擾，導師可參考表 1-1 資料(P.14)，觀察學生的情緒、人際與學習表現等，作為轉介學生的參考；另為維護懷孕或育有子女學生之權益，適時提供所需資源予同學，亦請老師於知悉學生懷孕情事後予以轉介。轉介方式有三：
  - (一) 諮商輔導中心網頁，由表單下載→點選學生輔導轉介單填寫。由於紙本轉介單內容涉及學生個人隱私，請將轉介單置入隨函信封內並彌封，送交系上公文交換或送至諮商輔導中心，以提供必要諮商服務。
  - (二) 登入教導師輔導系統填寫線上轉介單，即寄至諮商輔導中心信箱。
  - (三) 由老師電話轉介各院(部)諮商師，各學院(部)諮商師如下：
    - ♥工程學院院心理師，王資宜分機 2389。
    - ♥電資學院院心理師，張淳溱分機 2388。
    - ♥管理學院院心理師，林如文分機 2387。
    - ♥人文創意學院院心理師，陳儀婕分機 2383。
    - ♥國秀樓駐點心理師，  
(四技、產業四技、碩士在職) 陳懷戎分機 2377；  
(二專二技) 劉映彤分機 2378。
- 三、諮商輔導中心每學期辦理一系列的輔導活動，包含主題輔導週、心理測驗、電影講座、團體與工作坊等，協助同學自我探索與成長，請導師鼓勵學生踴躍參加。
- 四、諮商輔導 E 化系統線上預約：導師們若有個別諮詢或諮商需求除了電洽 04-23921932，也可運用您的校務行政網路系統-教師篇帳號密碼線上預約，目前除了平日上班時間外，夜間與假日也有服務時段，歡迎導師運用。若您的班上學

生有個別諮詢或諮商需求，除了來電轉介外，也可運用導師系統直接線上轉介或是鼓勵學生亦可用校務行政網路系統-學生篇的帳號密碼自行上線預約。  
([http://www.scc.ncut.edu.tw/CS\\_NCUT/index.aspx](http://www.scc.ncut.edu.tw/CS_NCUT/index.aspx) 畫面如下)



五、依據自殺防治法，學校人員於知悉有自殺情事(含自殺企圖或自殺身亡)，須於 24 小時內至衛生福利部自殺防治通報系統 (<https://sps.mohw.gov.tw/Account/IndexInform>) 進行線上通報。此通報系統為個人註冊系統，導師們若進行線上通報後，請副知校安中心及諮商輔導中心。自殺防治通報系統步驟有二：

### (一) 帳號註冊流程

#### 1 前往註冊

於系統首頁之帳號註冊專區使用「前往註冊」進入註冊頁面。

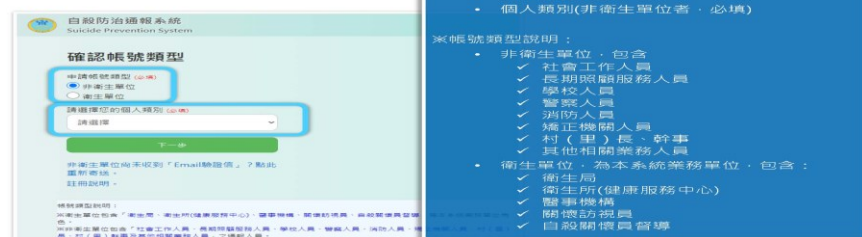


ITS 東緯資訊股份有限公司 Information Technology Total Solutions

3

#### 2 確認帳號類型

選擇您的註冊帳號類型。



ITS 東緯資訊股份有限公司 Information Technology Total Solutions

4

### 3 設定帳號資料

承上頁，點擊「下一步」進入設定帳號資料頁面

**確認帳號類型**

申請帳號類型 (必填)

- 非衛生單位
- 衛生單位

請選擇您的個人類別 (必填)

社會工作人員

下一步

非衛生單位尚未收到「Email驗證信」? 點此重新寄送。

**設定帳號資料**

電子信箱 (必填)

密碼 (必填)

再次輸入密碼 (必填)

姓名 (必填)

聯絡電話/手機 (請擇一填寫)

通訊地址

所屬單位 (請擇一填寫)

請完成以下必填欄位，再點擊「送出申請」

- 電子信箱
- 設定密碼
- 再次輸入密碼
- 姓名
- 聯絡電話/手機(請擇一填寫)
- 通訊地址
- 所屬單位(使用系統代碼或自行輸入)

※衛生單位者，需另完成「綁定憑證IC卡」、「設定帳號權限」。

送出申請

東達資訊股份有限公司 Information Technology Total Services

### 4 啟用帳號

承上頁，點擊「送出申請」後，非衛生單位 完成電子信箱驗證後，即啟用帳號  
衛生單位 由各局帳號管理者審核通過，即啟用帳號

- 「非衛生單位」帳號啟用說明：
- 帳號申請提出後，系統將寄發電子信箱驗證信件
  - 請於30分鐘內至您的電子信箱開啟驗證信件，並點擊驗證連結以啟用您的帳號。
  - 如逾時未完成帳號驗證，請您使用「非衛生單位尚未收到Email驗證信?點此重新寄送」功能，重新取得驗證信。

送出申請

**帳號註冊**

帳號申請成功，系統已寄發驗證信件，請於30分鐘內至您的電子信箱開啟驗證信件並依內容啟用帳號。

自設防治通報系統-帳號註冊驗證信

請您至您的電子信箱 (請點選「已忘記您的密碼」) 開啟驗證信件，並點擊驗證連結以啟用您的帳號。

自設防治通報系統 .Suicide Prevention System

**Email驗證成功**

帳號已啟用，按此前往通報

東達資訊股份有限公司 Information Technology Total Services

## (二) 系統通報流程：

### 2 我要通報-登入驗證

使用「前往通報」進入登入驗證頁面

**我要通報 (登入驗證)**

請您輸入帳號及密碼以進行登入

帳號 (請輸入在註冊時之電子信箱)

密碼

驗證碼

請輸入密碼

驗證碼

登入 登入

已忘記您的密碼?

非衛生單位尚未收到「Email驗證信」? 點此重新寄送。

請在手機下載

1. 請完成以下必填欄位，再點擊「登入」

- 帳號 (請填入註冊之電子信箱)
- 密碼
- 驗證碼

2. 如遺失密碼，請使用「已忘記您的密碼?」取得重設密碼信件。

3. 如帳號註冊後未收到Email驗證信，請使用「非衛生單位尚未收到Email驗證信?點此重新寄送」功能，重新取得驗證信。

東達資訊股份有限公司 Information Technology Total Services

### 2 我要通報-登入成功畫面

承上頁，點擊「登入」通過帳號驗證後，登入系統

自設防治通報系統 Suicide Prevention System

您好，距離系統發出尚有30分00秒

新增通報

查詢受

個人聯絡資料維護

密碼變更

系統提示

請您輸入帳號及密碼以進行登入

您在本系統已閒置超過30分鐘，若您繼續使用本系統請按「繼續使用」，或按「離開本系統」。您的密碼將自動重置。

東達資訊股份有限公司 Information Technology Total Services

### 3 新增通報-建立通報資料

登入系統後，使用「按此新增」進入新增通報頁面

1. 請填寫「個案基本資料」，「個案聯絡資訊」，「相關聯絡人資訊」，「本案案情」其中必填欄位為：

- 個案姓名
- 個案性別
- 手機/聯絡電話(擇一填寫)
- 個案居住地址
- 案件類型
- 自殺日期
- 自殺地點
- 自殺方式(最多3項)
- 自殺原因(最多3項)
- 處置情形(最少1項)

2. 填寫完畢後，點擊「送出通報」完成本次通報。

### 3 新增通報-通報成功通知信件

承上頁，點擊「送出通報」建立案件後，系統寄發email通知您通報成功

自殺防治通報系統

洪 您好：

您已建立一筆自殺通報案件。  
案件編號：RT1090604001  
本案將由負責單位受理評估，您可以登入「自殺防治通報系統」使用「查詢受理狀況」追蹤案件處理進度。

(本信件為系統自動寄送，請勿直接回覆本信件，謝謝您)

地址:11558 台北市南港區忠孝東路6段488號  
服務電話:0809-093066 | Email: [cas@mtsg.com](mailto:cas@mtsg.com)  
建議解析度1280\*768 | 建議瀏覽器: IE10(含)以上或Google Chrome

### 4 查詢受理狀況-追蹤處理進度

登入系統後，使用「按此查詢」進入查詢受理狀況頁面

查詢受理狀況

個案姓名: 李  
通報日期(由): 2020-06-01  
通報日期(至): 2020-06-04

| 功能別 | 個案姓名 | 通報日期       |
|-----|------|------------|
| 1   | 李大同  | 2020/06/04 |

通報資訊

案件編號: RT1090604002  
個案姓名: 李大同

處理進度

| 處理階段 | 執行時間             | 執行人員     | 備註                               |
|------|------------------|----------|----------------------------------|
| 案件建立 | 2020/06/04 16:52 | 洪瑞琦      |                                  |
| 案件已覽 | 2020/06/04 17:17 | 新北市府署 主司 |                                  |
| 案件已回 | 2020/06/04 17:18 | 新北市府署 主司 | 評估結果: 不收案<br>不收費票否: 已有<br>相關通報案件 |

1. 輸入查詢條件後，點擊「查詢」，系統篩選帶出您的通報紀錄。

2. 在任一筆資料列點擊「處理進度」，追蹤該筆案件處理狀況。

表 1-1

親愛的導師您好

感謝您在忙碌的教學工作之餘，願意擔當班級導師的重任。導師是班級的大家長，與學生的互動甚為密切，有您的協助才得以提供學生最完善的服務。

諮商輔導中心為主動關心有困擾的學生，懇請導師運用日常生活中對學生的觀察，提供可能需要諮商輔導的學生名單，諮商輔導中心將依學生需求給予適度的關懷並回報導師輔導概況。

以下羅列常見之學生狀況清單，作為您篩選需要接受幫助學生的參考：

**A：生理狀態**

- A-1：睡眠不足
- A-2：外貌或體型明顯與其他同學有所不同，如特別瘦弱、特別肥胖
- A-3：身體狀況長期不佳，並因此影響生活功能與作息

**B：情緒狀態**

- B-1：悶悶不樂、沉默，對外在事物失去興趣
- B-2：情緒轉變極端且迅速，如突然由快樂轉為憤怒、突然由悲傷轉為快樂等
- B-3：情緒表達不適當，與當時的情境不相合
- B-4：暴躁、脾氣很大、易怒
- B-5：極度憂鬱，有自傷或傷人的意圖

**C：學習狀態**

- C-1：時常缺、曠課
- C-2：想要轉系、轉學或休學
- C-3：為轉學生或復學生
- C-4：注意力不集中
- C-5：學習成就低落，或上學期學分數 1/2 不及格

**D：人際狀態**

- D-1：個性內向，朋友很少或獨來獨往
- D-2：經常對同學有言語或行為上的攻擊，引發人際衝突
- D-3：被同學排擠，人際孤立
- D-4：過度表現自己，試圖引起注意，可能喜歡掌控別人

**E：近期經歷生命的重大事件**

- E-1：失戀
- E-2：家庭變故
- E-3：涉及民事、刑事案件或失控等事件

**需要關懷學生的基本資料與狀況簡述**

◆姓名：\_\_\_\_\_ ◆手機：\_\_\_\_\_

◆狀況代號：\_\_\_\_\_ ◆學生狀況補充：\_\_\_\_\_

若有任何需要討論之處，請電洽各學院（部）心理師：

分機 2387 林如文、2388 張淳濤、2389 王資宜  
2383 陳儀婕、2377 陳懷戎、2378 劉映彤

導師簽名\_\_\_\_\_



## 【學生事務處】

### 壹、軍訓室

#### 一、110 學年度第 1 學期工作成果

##### (一) 軍訓教育

1. 110 年 10 月 23 日(星期日)由薛仰禮教官帶領國防戰技社及紫錐花志工服務社幹部和新進社員，至臺中市太平區坪林森林公園辦理二社聯合迎新活動，師生合計 73 人參與，活動順利圓滿結束。
2. 110 年全民國防教育知性之旅-110 年 12 月 12 日(星期日)由薛仰禮教官帶領國防戰技社至新竹鳳崎落日步道舉辦淨山活動並參訪眷村博物館，師生合計 43 人參與，活動順利圓滿結束。
3. 110-1 全民國防教育軍事訓練課程預計開設「國際情勢」必修課程 36 班(日校一年級)、進修部「國際情勢」選修課程 1 班、「全民國防」選修課程 4 班、「國防政策」選修課程 2 班，合計 43 班。

##### (二) 「防制藥物濫用」反毒教育活動

1. 110 年 10 月 24 日(星期六)假太平區坪林森林公園辦理紫錐花志工服務社新進社員「反毒研習和陌生體驗」迎新活動，師生合計 80 人參加，藉由社團幹部的經驗傳承，以及帶領新進社員向遊客實施紫錐花運動介紹，讓新進社員可以瞭解社團創建的宗旨，並齊心宣導反毒工作。
2. 110 年 11 月 2 日(星期五)辦理 110 學年度校園安全嘉年華活動，會場中由紫錐花志工服務社協助設攤實施反毒宣導，師、生合計約 600 人次參與。
3. 110 年 11 月 13 日(六)紫錐花志工服務社辦理防制藥物濫用反毒淨灘活動，活動地點為臺南漁光島附近沙灘，師生計 41 人參加，成效良好。
4. 110 年 11 月 24 日(星期三)全民防國防教課程融入防制學生藥物濫用課程(四化一甲及四化一丙等班級)，邀請臺中市政府衛生局徐彥評藥師，實施「健康無毒心人生」校園宣導，徐藥師分享藥癮、酒癮、網癮、精神及自殺五大心理健康知能衛教，讓與會 100 名師生獲益良多。
5. 110 年 11 月 29 日(星期一)全民防國防教課程融入防制學生藥物濫用課程(四冷一甲、四資一甲、四資一乙及四機一丙等班級)，邀請教育部反毒種子教師高肇良先生，實施「110 學年度防制藥物濫用宣導」，高老師以「阿良的歸白人生-反毒之路我這樣走過」為題，分享從吸毒犯到反毒志工經驗，以感性、幽默的方式融入演說課程，讓與會 200 名師生均為之動容。
6. 110 年 12 月 13 日(星期一)辦理「防制學生藥物濫用反毒拒毒書法比賽」評選，得獎作品展示於軍訓室外走廊，透過競賽活動和優良作品之展示、觀摩，擴展反毒宣教成效。
7. 完成 110 年 9 月至 110 年 1 月出版「紫錐花專刊」，並張貼於軍訓室公布欄、紫錐花教育和全民國防教室，主要內容為宣導現階段政府反毒政策及藥物濫用案例宣導，提醒學生遠離毒害，強化反毒宣導成效。

##### (三) 校安工作

1. 110 年 11 月 2 日(二)辦理 110 學年度校園安全宣導嘉年華活動-[鞏固成長信心滿滿]。由副校長駱文傑博士主持，邀請太平分局、太平區公所、中山消防分隊、十軍團國軍人才招募中心等單位共襄盛舉，另有本校全民國防戰技社、紫錐花社、熱舞社及原資中心等校內社團擔任志工協助與節目表演，以防災、防竊、防詐騙、防毒、賃居安全、交通安全等綜合宣導，計約宣教 600 人次，成效良好。
2. 111 年 11 月 4 日(四)本校辦理「班級安全領航員-校外工讀安全研習」，由洪彰

- 鴻學務長主持，邀請臺中市政府勞工局講師，對本校四技各班副班代及原住民學生約 150 人，宣導常見的校外工讀應有的權益與注意事項，對辛勤工讀的一般及原住民同學，能夠在體驗職場生態的同時，亦能保障自身安全與權益。
3. 111 年 11-12 月辦理「學生校外工讀安全訪視」，現地訪視關懷對象以一年級新生校外工讀學生為主，以問卷資料填寫及現地訪視，實際關心瞭解學生校外工讀相關權益及安全狀況。
  4. 111 年 11 月 18 日(四)本校辦理「班級安全領航員-反詐騙的認知與作為」研習，由洪彰鴻學務長主持，邀請臺中市警察局太平分局偵查隊蔡綺真警官，對本校各班副班代及服務股長約 200 人，宣導常見的詐騙手法與案例，以及有效的反制作為，對涉世未深的莘莘學子增加對現實社會中的瞭解，並且避免糾紛與保障權益。
  5. 111 年 1 月 7 日(五)轉發教育部及策頒本校寒假期間「學生校外活動安全注意事項」，並已公告於學校網頁及寄發學生群組信箱，提醒學生注意假期安全。學生 2 日(含)以上校外活動營隊計有五隊，已分別納入課外活動指導組及校安中心管制，掌握學生校外安全狀況。
  6. 111 年 1 月 11 日(二)實施 111 年「寒假暨春節校園安全巡視」，由副校長李鴻濤教授率相關一、二級主管巡視校園及學舍安全整備情形，本校寒假及春節「校園安全具體作法」業已以電郵寄發各單位，緊急聯絡人名冊已全部修正完成。另寒假期間提醒各單位加強門禁管制，下班前檢查水電並關妥門窗，校園發現危安徵候及可疑人事物請立即通報中心 04-23928053，籲請共同守護校園安全。
  7. 110 學年度第 1 學期校安事件統計共 154 件(統計時間：110 年 7 月-110 年 12 月)，分析說明敬請各位師長參考，共同宣導，以維護同學健康與安全：
    - (1) 以類別區分：「交通意外」94 件最多，意外事件(工作及一般意外)31 件次之，「疾病事件」21 件再次之。
    - (2) 另以發生的型態詳細分析：
      - A. 交通意外 154 件：汽、機車對(擦)撞 63 件、機車自摔 28 件(天雨路滑 3 件、轉彎車速過快 6 件、閃避動物 5 件、道路不平 5 件、撞前方障礙物 2 件、閃車自摔 5 件、閃人自摔 1 件、撞到行人 1 件)、自行車閃人自摔 1 件、徒步被汽機車撞傷 2 件。
      - B. 運動意外 8 件：打籃球韌帶斷裂 1 件、打籃球扭傷 1 件、打籃球撞傷 2 件、運動骨折 1 件、玩滑板摔斷手 1 件、打羽球腳韌帶斷裂 1 件、羽球打到眼睛 1 件。
      - C. 工作意外 18 件：割傷手縫合 1 件、操作機器受傷 10 件(1 件手指被夾斷)、爬高踩空跌傷 2 件、重物壓傷 1 件、腳底被釘子刺穿 1 件、被掉落物砸傷 1 件、搬貨物割傷 1 件、搬重物撞傷頭 1 件。
      - D. 一般意外 13 件：排氣管燙傷 3 件、玩遊戲骨折 1 件、修剪樹木壓傷 1 件、跌落水溝 1 件、浴室滑倒 1 件、斜坡滑倒骨折 1 件、踢到桌腳骨折 1 件、腳踢到指角外掀 1 件、搬重物壓傷 1 件、撞到前方障礙物 1 件、玻璃割傷 1 件。
      - E. 疾病事件 21 件：良性腫瘤開刀 1 件、癌症手術 4 件、齒科手術 1 件、急性闌尾炎 2 件、乳房腫瘤手術 1 件、過敏住院 1 件、發燒住院 2 件、骨折手術 1 件、左半身無力住院 1 件、扁桃腺炎住院 1 件、膿皰性乾癬 1 件、椎間盤突出開刀 1 件、腦中風開刀 1 件、異位性皮膚炎 1 件、心臟手術 1 件、輸尿管結石 1 件。

## 國立勤益科技大學 110 學年第 1 學期校安事件統計表

| 系別<br>項目      | 機械        | 電機        | 電子        | 化材       | 工管        | 冷凍        | 資工        | 企管        | 資管        | 流管       | 景觀       | 休管       | 應英       | 文創       | 合計         |
|---------------|-----------|-----------|-----------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|
| 交通意外          | 14        | 11        | 12        | 5        | 6         | 6         | 7         | 6         | 9         | 5        | 1        | 6        | 5        | 1        | 94         |
| 運動意外傷害        | 2         | 1         |           |          | 1         |           | 2         |           | 1         |          |          |          | 1        |          | 8          |
| 工作意外          | 2         | 1         | 2         |          | 2         | 8         |           | 1         | 1         |          |          |          | 1        |          | 18         |
| 一般意外          |           |           | 3         |          | 5         | 2         | 1         | 1         |           |          |          |          | 1        |          | 13         |
| 疾病事件          | 2         | 2         | 1         | 3        | 3         |           | 1         | 5         | 1         |          | 1        |          | 1        |          | 20         |
| 肢體衝突          |           |           |           |          | 1         |           |           |           |           |          |          |          |          |          | 1          |
| 其他            |           |           |           |          |           |           |           |           |           |          |          |          |          |          |            |
| <b>校安事件統計</b> | <b>20</b> | <b>15</b> | <b>18</b> | <b>8</b> | <b>18</b> | <b>16</b> | <b>11</b> | <b>13</b> | <b>12</b> | <b>5</b> | <b>2</b> | <b>6</b> | <b>9</b> | <b>1</b> | <b>154</b> |

8. 校內外安全走廊平面圖如附件，請參考運用及宣導。



## 二、110 學年度第 2 學期重點工作計畫

### (一) 軍訓教育

1. 111 年 3 月份辦理「全民國防教育營區參訪」活動，預計至臺中空軍清泉崗基地參訪。
2. 111 年 5 月份配合全民國防教育軍事訓練－防衛動員課程，邀請國軍人才招募中心蒞校協辦「防衛動員模擬演練融入式教學」，區分漆彈射擊、CPR+AED、傷患搬運、防身術等項目。
3. 110 年 6 月份預計至南投縣偏鄉國小辦理「全民國防教育國防小尖兵服務學習營隊」活動。
4. 110-2 全民國防教育軍事訓練課程預計開設「防衛動員」必修課程 36 班(日校一年級)；進修部「防衛動員」選修課程 3 班、「國防科技」選修課程 4 班，合計 43 班，請同學踴躍選修。

### (二) 「防制藥物濫用」反毒教育活動：

1. 落實「紫錐花志工服務社」社團活動：利用每週社團活動強化社團活動教化能力、充實反毒知能，激勵社會關懷服務情操，並運用社團協助推動全民反毒拒毒教育活動。
2. 辦理反毒尖兵種子研習：預計於 111 年 4 月辦理全校副班代、保健股長學生幹部培訓，協助宣導各項才藝競賽活動，並協助紫錐花志工服務社發行「紫錐花專刊」傳閱；建立班級反毒尖兵團，協助疑似高關懷族群名冊建立，並協助宣導同學正確反毒認知。
3. 社區宣教：預計 111 年 3 月於太平區中華國小、4 月於坪林國小辦理「拒毒萌芽服務學習模式推廣教育」，以落實推廣社區反毒宣教服務學習活動。
4. 強化志工反毒知能：預計 111 年辦理 2 場志工知能研習活動(4 月份至后里緝毒犬培訓中心，5 月份雲林地方法院、地檢署)，期藉由參訪各法政機關、治療機構，強化志工反毒知能增長，
5. 培訓反毒志工團：預計 111 年 6 月於臺中市國民小學辦理「大專校院推動紫錐花運動拒毒萌芽反毒宣導服務學習模式推廣計畫國小反毒營隊」，關懷特殊對象及自我探索成長。
6. 賡續完成 111 年 3 月至 110 年 6 月「紫錐花專刊」。

### (三) 校安工作

1. 111 年 3 至 4 月辦理學生校外工讀安全資料清校及訪視。
2. 111 年 3 月 30 日辦理學期初校園安全宣導嘉年華活動。
3. 預計 111 年 5 月 18 日召開「防汛會議」。
4. 預計 111 年 5 月 19 日辦理「國家防災日-防災師資/種子教育訓練」。
5. 111 年 6 月 23 日辦理「暑期校園安全巡視」活動。

## 三、請導師協助事項

### (一) 國軍人才招募

請一、二年級導師協助宣導學生申請「111 年度大學儲備軍官訓練團(ROTC)」，大學就學期間費用國防部補助，內容如次：

1. 學費、雜費：全額補助，以每學期實際註冊繳費單費用為準。
2. 書籍費：每學期 5,000 元。
3. 生活津貼：每月 12,000 元。
4. 大學畢業受訓結訓後以少尉任官，請有興趣或有疑問之同學可至軍訓室洽詢林明建教官(分機：2311)。

### (二) 防制學生藥物濫用反毒教育宣導

1. 請各班導師依「各級學校特定人員尿液檢及輔導作業要點」於開學後 3 週內主

動提供各班特定人員名冊，以維護學生身心健康，防制毒品進入校園(特定人員事實認定觀察建議原則及特定人員名冊格式如附件 1)。特定人員類別有 5 種，說明如下：

- (1) 曾有違反毒品危害防制條例行為之各級學校學生(含自動請求治療者)。
  - (2) 各級學校之未成年學生，於申請復學時，認為有必要實施尿液採驗者。
  - (3) 有事實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。
  - (4) 前三款以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其父母或監護人同意者。
  - (5) 各級學校編制內校車駕駛人員。
2. 為提供教師、家長、青少年及民眾相關毒品危害、毒品防制資訊、法規及諮詢機構、文宣教材、志工服務活動等，教育部「防制學生藥物濫用資源網」，可多加利用 (網址：<http://enc.moe.edu.tw/EbookLis>)。
  3. 本校如有因尿液篩檢呈現陽性反應、自行坦承施用管制藥物或遭檢警查獲之學生，將立即由本校學務處納編校級師長、諮輔中心老師、班導師、系輔導教官及家長等召開「春暉輔導小組會議」，協助學生戒除對藥物之依賴，並落實追蹤輔導工作；依教育部 109 年 6 月 5 日來函，「各級學校特定人員尿液篩檢及輔導作業要點」第 8 點修正規定如附件 2。
  4. 認識新世代反毒策略：面對當前新型態毒品氾濫、吸毒年齡層下降，以及毒品入侵校園等現象持續蔓延，政府以歸零思考方式，於民 106 年 5 月 11 日行政院第 3548 次會議提出統合防毒、拒毒、緝毒、戒毒及修法配套等五大面向之「新世代反毒策略」。拒毒策略主管機關為教育部，策略有 4：綿密毒品防制通報網絡、加重校長、學校防毒責任、強化防制新興毒品進入校園及個案追蹤輔導及資料庫之建立。行政院 107 年 12 月 18 日毒防會報決議重點之一：校園新興毒品人口產生原因，很多是受到同儕或團體壓力及吸引，請各級學校校長、老師務必留意學生生活上有無異常情事，以正面鼓勵、用「愛」關懷學生，避免學生誤入歧途。臺灣高檢署於 109 年 7 月 6 日統計指出，109 年 1 至 3 月已有 42 人因吸食新興毒品死亡，其中施用超級搖頭丸 (PMMA) 死亡高達 31 人；去年農曆年前，高檢署就曾示警，指法醫研究所在民 108 年第 4 季 10 至 12 月解剖吸毒致死案例，吸食 PMMA 死亡高達 34 人，光是 12 月的 1 個月內就死 28 人，案例遍及全國，最年輕死者僅 17 歲。毒品及濫用藥物危害身心健康，請導師協助提醒學生維持正常社交及生活作息，切勿受朋友慫恿或好奇嘗試毒品，因而造成自我及家人終身遺憾。倘不幸誤觸毒品，請聯繫師長及校安中心 04-23928053 尋求協助。
  5. 本校紫錐志工服務社臉書粉絲專頁(<https://www.facebook.com/flower12537>)，不定時更新社團活動訊息及防制毒品濫用相關新聞，歡迎師長按讚、追蹤，隨時掌注最新訊息。

### (三) 校安工作

1. 請導師轉達本校校安中心值勤室電話，學生如遇有重大緊急事故或意外事件請撥(04-23928053)通報，由值勤教官 24 小時為同學服務。
2. 反詐騙宣導：戒除貪念遠離詐騙、不接「不顯示來電」電話、不聽信歹徒指示辦理金融等轉帳業務、小心網路交易且隨時保護個人資訊、牢記防騙 3 要領—「冷靜」、「查證」、「報警」，以維自身權益。內政部警政署「反詐騙諮詢專線 165」可提供諮詢與防範詐欺資訊。
3. 機車於校內、外勿違規停放：請同學騎乘機車或其他交通工具時，應遵守交通規則，除可避免受罰外，亦可留給他人良好的通行空間與美麗街道景觀，**另學校教學區禁止機車進入！**敬請配合辦理。

4. 校園推銷糾紛：本校校園中常有校外廠商向學生推銷書籍與商品等行為，造成同學因一時不察或衝動購物引發糾紛，然而本校校園屬開放空間，並無法對特定人士實施門禁管制，且購物之買賣雙方權益均受法律保障，故請同學於購物前應考量經濟能力，避免類似糾紛發生。
5. 噪音煙火管制：依內政部「噪音管制法」第 8 條，可處以新台幣 3,000 元至 3 萬元，或「社會秩序維護法」第 72 條、73 條，可處新台幣 6,000 元之罰鍰，請注意相關規定避免受罰；另請各承辦單位如需施放煙火，或於室內有明火等活動時，應經由學校同意後，逕向臺中市政府提出申請。
6. 防範一氧化碳中毒宣導：有關一氧化碳中毒處置措施、急救步驟、居家安全診斷表、瓦斯使用安全須知，均請參閱本校安中心網頁。
7. 防範學生參加網路賭博：請導師運用導師時間、正式或非正式課程時間實施宣導，若有發現學生行為異常或特定簽賭網站，均請通報校安中心，並適切予以規勸及輔導，亦可協助轉介法律服務。
8. 盛暑中預防溺水事件：暑假期間溺水事件頻傳，請學生依循以下重點以維安全：**學校明秀湖係滯洪及生態用途，禁止戲水及任何水上活動！**同學應到符合標準的游泳池游泳(有救生人員)；在開放水域活動時勿游離岸邊太遠；水上活動絕不單獨下水。
9. 共同維護坪林公園秩序：坪林森林公園管理處反映，表示之前有本校學生騎乘機車進入該公園時，為圖方便與搶時間而跟車，導致系統當機與管控系統損壞及車速過快發生交通事故，也有學生於該公園內之建築物舉辦慶生，毀損物品並造成環境髒亂等情事，除須面臨賠償責任，也影響校譽，請同學注意校外言行，避免產生後遺！
10. 請全校教職員工共同宣導菸害防制，並請吸菸同學至指定的吸菸區，以維護全校教職員工生之健康。
11. 惠請導師協助督促完成校外工讀登記表，並以 3-4 人編成互助組，且遴選負責熱心同學擔任組長，負責聯繫互助組員，暨報告導師及系所輔導教官，適時予以關懷。

## 特定人員事實認定觀察建議原則

### 一、行為樣態：

- (一) 曾遭警方查獲進出不當場所者。
- (二) 經常深夜逗留不當場所或深夜在外遊蕩者。
- (三) 長期缺曠或無原因經常缺曠課3日以上者。
- (四) 與藥物濫用人員交往密切者。
- (五) 發現攜帶不明粉末、藥丸、疑似吸食用具到校者。
- (六) 有吸菸(或施用電子煙)、喝酒、吃檳榔習慣者。
- (七) 參加不良組織或不良藝陣活動者。
- (八) 經常性翹家者。
- (九) 常在校內、外糾眾鬧事或圍事、不服管教者。
- (十) 金錢使用習慣劇變者。
- (十一) 校外交友複雜者。

### 二、事項：

- (一) 父、母親或主要照顧者有藥(毒)癮。
- (二) 兄弟姊妹有藥(毒)癮。
- (三) 家庭成員關係紊亂、功能不佳或支持系統薄弱。

### 三、運用注意說明：

- (一) 本原則係協助學校提列特定人員參考，勿僅以單一行為或事項做為提列之考量依據。
- (二) 學校提列特定人員除參考本原則外，仍應透過關懷及輔導等作為，協助學生改善相關行為或提供必要之協助。

國立勤益科技大學 學年度第 學期特定人員名冊

製表日期： 年 月 日

特定人員類別

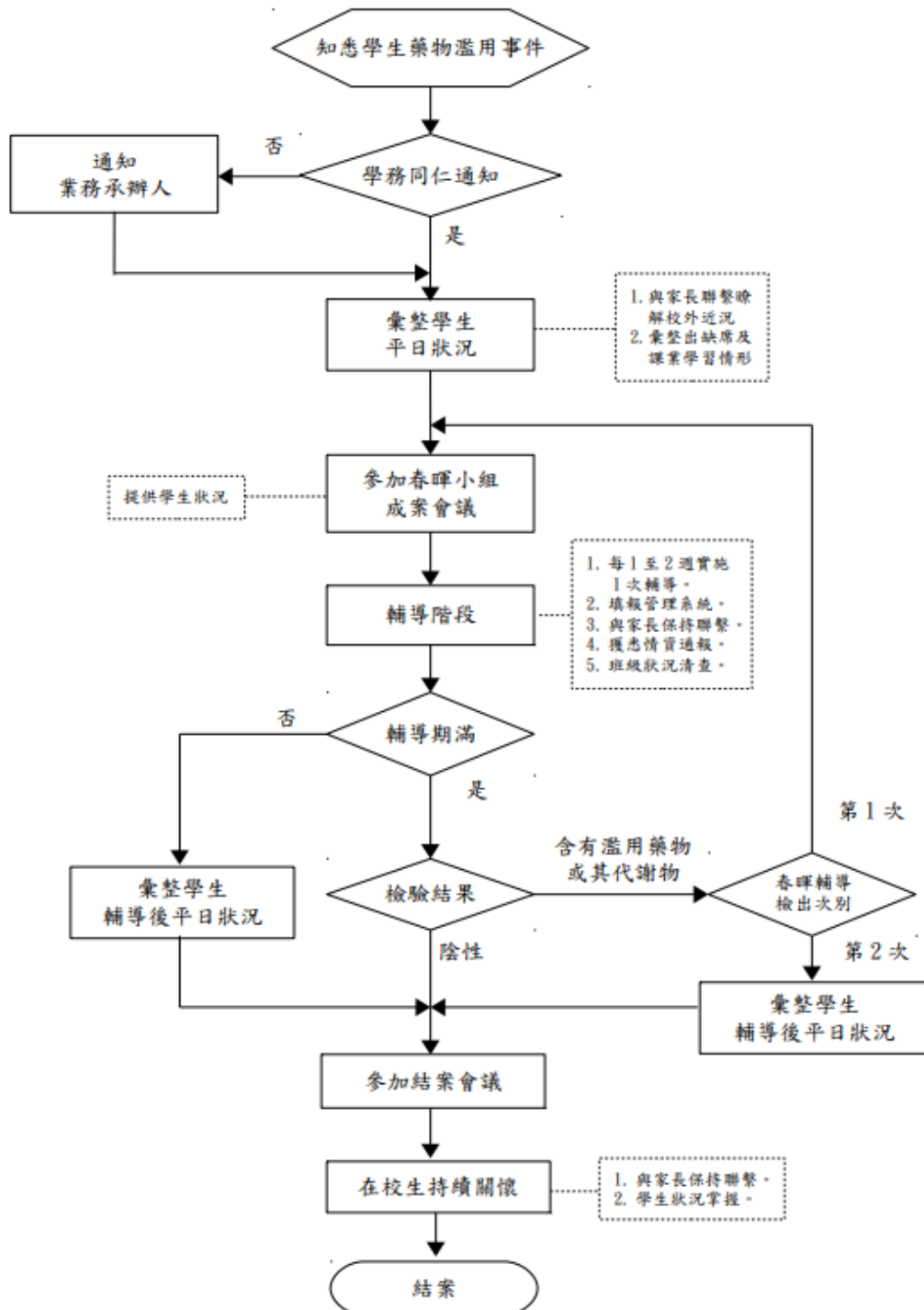
- 一、曾有違反毒品危害防制條例行為之各級學校學生（含自動請求治療者）。
- 二、各級學校之未成年學生，於申請復學時，認為有必要實施尿液採驗者。
- 三、有事實足認為有施用毒品嫌疑之各級學校學生。
- 四、前三款以外之未成年學生，各級學校認為有必要實施尿液檢驗，並取得其父母或監護人同意者。
- 五、各級學校編制內校車駕駛人員。

| 編號 | 班級 | 學號 | 姓名 | 性別 | 身分證字號 | 特定人員類別 | 審查結果 | 備考 |
|----|----|----|----|----|-------|--------|------|----|
|    |    |    |    |    |       |        |      |    |
|    |    |    |    |    |       |        |      |    |

備註：表格不止請自行延伸



各級學校春暉小組運作標準作業流程(導師版)



## 貳、生活輔導組

### 一、110 學年度第 1 學期工作成果

- (一) 110 學年度第 1 學期日間學制二技、四技及研究所學生(含各部別延修生) 操行成績作業結算完畢，共計 8,209 人。
- (二) 交通安全教育宣導：每月宣導主題共 5 篇、交通事故案例宣導共 5 篇。
- (三) 辦理反制校園霸凌相關宣導共計 29,510 人次；建置反霸凌宣導網累計瀏覽人數逾 14,530 人次。
- (四) 辦理菸害防制巡查，查獲違規吸菸計 6 人。
- (五) 本學期交通違規案件共計 10 件，查獲違規學生計 12 人，查無車籍資料計 2 件。
- (六) 110 年 12 月 16 日「110 學年度交通安全宣導活動-騎慢、慢、慢、慢競賽」活動，20 人參加。
- (七) 辦理賃居服務相關業務(含寄宿生訪視調查、房東座談、租屋資訊刊登及更新)，以及完成賃居訪視計 10 人。
- (八) 辦理智慧財產權宣導業務：
  1. 110 年 12 月 2 日尊重智慧財產權宣導講座共計 94 人參加。
  2. 尊重智慧財產權線上有獎徵答活動，共計 293 人參與活動。
- (九) 110 年 2 月 19 日(五)召開 109 學年度輔導服務傑出教師遴選委員會。
  1. 獲得輔導優良教師獎：電子工程系陳宏光老師、資訊管理系陳宏昌老師、應用英語系蘇紹雯老師等 3 位。
  2. 獲得服務優良教師獎(兼任一、二級單位主管)：機械工程系姚威宏老師、流通管理系彭國芳老師等 2 位。
  3. 參加服務優良教師獎(非兼任一、二級單位主管)：基礎通識教育中心周宗憲老師、文化創意事業系陳向濂老師、工業工程與管理系黃喬次老師等 3 位。
- (十) 本校 110 學年度第 1 學期日間學制學生學雜費減免計 750 人申請，金額計 14,141,024 元。
- (十一) 110 學年度教育部大專校院弱勢學生助學計劃之 5 級助學金申請，日間學制學生計 296 人申請獲核准，金額計 4,066,000 元。
- (十二) 110 年 10 月 25 日(一)至 11 月 8 日(一)辦理本校 110 學年度「三好校園標語創作比賽」，合計收件 125 件；本次比賽已於 11 月 24 日評選完畢，前三名及 25 名佳作均已於 12 月 20 日頒獎。
- (十三) 110 學年度第 1 學期勤益學舍辦理迎新、冬至吃湯圓、聖誕晚會等 3 場活動，住宿學生參與人數 3 場計 1,200 人次。
- (十四) 111 年 1 月 15 至 16 日辦理 110 學年第 1 學期學生宿舍離舍作業。
- (十五) 110 年 12 月 27 日(一)至 111 年 1 月 14 日(五)受理 110 學年第 2 學期日間學制學雜費減免申請作業。
- (十六) 110 年 12 月 13 日(一)辦理 110 年度僑外學生冬至湯圓活動。
- (十七) 111 年 1 月 18 日(二)召開學生獎懲審議委員會。

### 二、110 學年度第 2 學期重點工作計畫

- (一) 彙整 110 學年度第 2 學期彙報學生離校名冊陳報至各縣市，辦理緩徵及儘召原因消滅。
- (二) 預於 111 年 5 月 23 日(一)至 6 月 10 日(五)辦理 111 學年度第 1 學期日間學制學雜費減免申請事宜。
- (三) 預於 111 年 6 月 10 日(五)前辦理日間學制學生獎懲作業。

- (四) 預於 111 年 8 月辦理 111 學年度親師座談會及新生入學輔導。
- (五) 辦理 112 級畢業紀念冊團拍：
  1. 第一梯次：111 年 4 月 28 日(四)電資學院；
  2. 第二梯次：111 年 5 月 19 日(四)管理學院；
  3. 第三梯次：111 年 5 月 26 日(四)工程、文創學院。
- (六) 辦理僑生、陸生輔導業務事宜。
- (七) 預於 111 年 3 月 17 日(四)辦理「交通安全教育」宣導講座。
- (八) 辦理「交通違規」及「菸害防制」巡查及輔導。
- (九) 預於 111 年 2 月 24 日(四)辦理班級幹部座談。
- (十) 辦理「智慧財產權」宣導相關講座及活動：
  1. 111 年 3 月 31 日(四)尊重智慧財產權宣導講座；
  2. 111 年 4 月上中旬辦理智慧財產權有獎徵答活動。
- (十一) 辦理遺失物公告處理及獎勵。
- (十二) 預於 111 年 3 月 3 日(四) 10:10-12:00 於青永館采風堂舉辦理品德教育講座，參加對象為日間部四技二至四年級各班學藝、班代。
- (十三) 預於 111 年 3 月 10 日(四) 10:10-12:00 於青永館采風堂舉辦理賃居安全講座，參加對象為日間部四技二至四年級各班副班代及服務。
- (十四) 辦理賃居安全宣導及活動：
  1. 111 年 3 月 10 日辦理賃居安全宣導講座。
  2. 111 年 4 月辦理租屋博覽會。
  3. 111 年 4 月辦理房東座談會。
- (十五) 勤益學舍工作重點運作情況如下：
  1. 於 111 年 2 月 19 日(六)至 20 日(日)辦理 110 學年第 2 學期勤益學舍入住作業(含勤益學舍、101 書香園、誠樸館)
  2. 預計於 111 年 2 月辦理住宿生座談會。
  3. 預計於 111 年 3 月辦理羽球比賽。
  4. 預計於 111 年 3 月辦理幹部甄選活動
  5. 預計於 111 年 5 月辦理益智趣味活動。
  6. 預計於 111 年 5 月辦理端午節活動。
  7. 預計於 111 年 6 月 25(六)至 26 日(日)辦理 110 學年度第二學期勤益學舍封舍作業(含勤益學舍、101 書香園、誠樸館)。
  8. 預計於 111 年 6 月 26(六)至 8 月下旬辦理 110 年度暑期營隊住宿作業。
  9. 預計於 111 年 8 月辦理 111 學年勤益學舍抽籤及入住作業。

### 三、請導師協助事項

- (一) 班級幹部座談時間為 111 年 2 月 24 日(四)10:10-12:00，地點在青永館 6 樓采風堂，請導師提醒班代準時參加。(如有異動另行通知)
- (二) 請導師宣導在外住宿賃居生，在深夜時段務必保持安靜，切勿妨害其他住家安寧，否則除依校規處分外並依行政秩序維護法處以罰鍰。
- (三) 校外賃居生訪查記錄表請於 111 年 7 月 1 日(五)前繳交至生活輔導組，並同時至諮商輔導中心導師管理系統填寫。  
<https://osca.ncut.edu.tw/p/404-1010-16459.php?Lang=zh-tw>。
- (四) 請導師協助宣導請假規定：
  1. 依據學生請假規則：第 9、18 週為期中、期末考週，考試假准假權責為教務

處。

2. 學生請假方式為線上請假(審核方式如件)，核假權責為：請假2日者由導師核准；請假3至6日內者，請送導師→系主任核准；請假超過6日者，請送導師→系主任→學務長核准。
  3. 為維護自身權益，無論是否曾經缺課，請同學務必定期上網查詢缺課紀錄，如有疑問可至生輔組洽詢，以免錯失更正的時間。詳細請假規定可請學生參閱學生手冊『學生請假規則』。
  4. 為請家長協助督導學生出缺勤狀況，生輔組會將缺曠過多之學生名單通知家長，以利家長隨時掌握學生在校出缺勤狀況。
- (五) 請於**6月10日(五)前**，提出班級及社團(學會)幹部獎懲建議；各單位辦理各項活動如有獎懲建議名單請於**活動辦理完兩週內提出**。簽獎原則請依101年6月25日學生事務會議決議辦理：
1. 擔任班級、社團**主要幹部**，**每學期獎勵以小功乙次**，其他幹部遞減。
  2. 學期間，辦理各項活動，**主辦人員獎勵嘉獎兩次**，**協辦人員嘉獎乙次**。
  3. 相同事由不得重複簽獎。
  4. 已領取工讀金或津貼擔任本務工作者，不得再簽請獎勵。
  5. 凡簽請嘉獎(含)以上者，簽辦單位(人員)需將獎懲建議表，**經會導師、科系(所)主任(所長)簽章後**，送學務處生輔組彙辦。
- (六) 請導師向同學宣導應尊重智慧型財產權，使用正版書籍或二手書，不非法影印書籍和下載影音檔案，以免觸犯法律和校規。
- (七) 全校師生需共同維護校園環境以及不吸菸者之權利，請導師協助宣導「凡於禁菸區吸菸者，依校規論處，再犯者將送衛生局辦理」。
- (八) 請導師加強宣導各項交通安全事項，尤重騎乘機車時需不逞快、不搶黃燈，隨時注意車前狀況及號誌。另請再次叮嚀集體出遊應注意事項，不論機車駕駛、乘坐者皆需配戴安全帽，並遵守交通規則，以期減少車禍傷亡事項。
- (九) 請導師協助宣導，自110學年度第2學期起(111年2月1日起)，國秀樓吸菸區更改至國秀樓西側室外梯地下1樓。

## 國立勤益科技大學吸菸區位置圖



111年1月製圖

經110年12月29日  
主管共識會議決議  
，自111年2月1日  
起，國秀樓吸菸區  
移至國秀樓西側室  
外地下1樓(如右圖  
所示)，請吸菸者配  
合至吸菸區吸菸，  
並請將菸蒂丟進菸  
蒂盆，以維護環境  
整潔。



相關參考資料(如下表)

| 國立勤益科技大學導師訪問賃居生紀錄表 |                          |                                                                                                  |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |
|--------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 班級                 |                          | 學生姓名                                                                                             |      | 學號   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 聯絡電話 |
| 房東姓名               |                          | 房東電話                                                                                             |      | 訪問日期 | 年                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 月 日  |
| 租屋地點               | 縣 鄉鎮 路 段 巷 弄 號 樓<br>市 市區 |                                                                                                  |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |
| 租屋狀況               | 租期                       | 年 月 日 --<br>年 月 日                                                                                |      | 每月租金 | 元                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |
|                    | 資訊來源                     | <input type="checkbox"/> 生輔組租屋資訊 <input type="checkbox"/> 親友同學<br>介紹 <input type="checkbox"/> 自找 |      | 房東同住 | <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否                                                                                                                                                                                                                                                                                               |      |
| 檢視要項               |                          |                                                                                                  |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |
| 項目                 | 項次                       | 訪視內容                                                                                             | 訪視情形 |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |
|                    |                          |                                                                                                  | 是    | 否    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |      |
| 安全<br>必檢<br>項目     | 1                        | 是否為木造隔間套房(雅房)或鐵皮加蓋                                                                               |      |      | 1.木造 <input type="checkbox"/> 鐵皮加蓋 <input type="checkbox"/><br>2.請學生(家長)儘速搬遷,通知房東改善,紀錄備查                                                                                                                                                                                                                                                            |      |
|                    | 2                        | 室內電線(延長線)是否符合安全要求?                                                                               |      |      | 1.同時插入多種或高耗能電器設備是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/><br>2.髒污、破損或網綁是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                            |      |
|                    | 3                        | 是否設置火警自動警報器或住宅用火災警報器(偵煙器)?                                                                       |      |      | 1.位置:客廳 <input type="checkbox"/> 房間 <input type="checkbox"/> 走道 <input type="checkbox"/><br>2.功能正常是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                             |      |
|                    | 4                        | 是否設置滅火器或相關消防設備?                                                                                  |      |      | 1.功能正常是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/><br>2.乾粉 <input type="checkbox"/> 泡沫 <input type="checkbox"/> CO2 <input type="checkbox"/> 大樓消防箱 <input type="checkbox"/><br>3.位置:客廳 <input type="checkbox"/> 走道 <input type="checkbox"/> 門口 <input type="checkbox"/><br>4.使用期限:                                                         |      |
|                    | 5                        | 逃生通道(標示)是否暢通(清楚)?                                                                                |      |      | 1.走道寬度達 75 公分是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/><br>2.走道、樓梯間「未堆積雜物」是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 。<br>3.單一出入口是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/><br>4.鐵窗逃生口可開啟是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/><br>5.大樓設置緩降機設備是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> |      |
|                    | 6                        | 是否設置電熱式熱水器或強制排氣熱水器?                                                                              |      |      | 1.強制排氣熱水器,是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/><br>具強制排氣效果。<br>2.瓦斯裝設位置通風良好,是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 無一氧化碳中毒之疑慮。                                                                                                                                                                                       |      |
|                    | 7                        | 建築物是否具有門禁管理措施?                                                                                   |      |      | 大門 <input type="checkbox"/> 保全人員 <input type="checkbox"/> 感應卡 <input type="checkbox"/>                                                                                                                                                                                                                                                              |      |

|                |    |                                                                                                                                                    |  |  |                                                                                                                                                       |
|----------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 安全<br>輔助<br>項目 | 8  | 任一樓層是否分間為6個以上使用單元或設置10個以上床位之居室者(107年4月24日台內營字第10708039692號)                                                                                        |  |  | 1.符合旨揭建物辦理公安申報是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 。<br>2.提醒學生(家長)通知房東配合辦理公安申報是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>  |
|                | 9  | 建築物內或周邊是否裝設監視器設備?                                                                                                                                  |  |  | 大門口 <input type="checkbox"/> 樓梯 <input type="checkbox"/> 走道 <input type="checkbox"/><br>其他:                                                           |
|                | 10 | 建築物內或周邊通道(停車場)是否設有緊急照明?                                                                                                                            |  |  | 大門口 <input type="checkbox"/> 樓梯 <input type="checkbox"/> 走道 <input type="checkbox"/>                                                                  |
| 宣導<br>項目       | 11 | 是否使用內政部定型化租賃契約?                                                                                                                                    |  |  | 租賃建物業者自訂非內政部定型化租賃契約 <input type="checkbox"/><br>未簽立契約 <input type="checkbox"/>                                                                        |
|                | 12 | 學生是否瞭解逃生通道及逃生要領?                                                                                                                                   |  |  | 1.學生瞭解滅火(消防)器材操作方式是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/><br>2.學生瞭解逃生通道位置或緩降機操作方式是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>  |
|                | 13 | 學生是否瞭解用電安全常識?                                                                                                                                      |  |  | 1.學生瞭解延長線使用方式是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/><br>2.學生瞭解使用高耗能電器設備(如:電暖器)安全需知是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> |
| 導師建議           |    | <input type="checkbox"/> 不安全處所應立即搬離<br><input type="checkbox"/> 不宜續租<br><input type="checkbox"/> 適宜居住<br><input type="checkbox"/> 其他:<br><br>導師簽名: |  |  |                                                                                                                                                       |

本表請自行影印使用，或上網至生輔組表單下載處列印

111.01 修訂

## 【學生請假審核操作步驟】

### 一、批次簽核

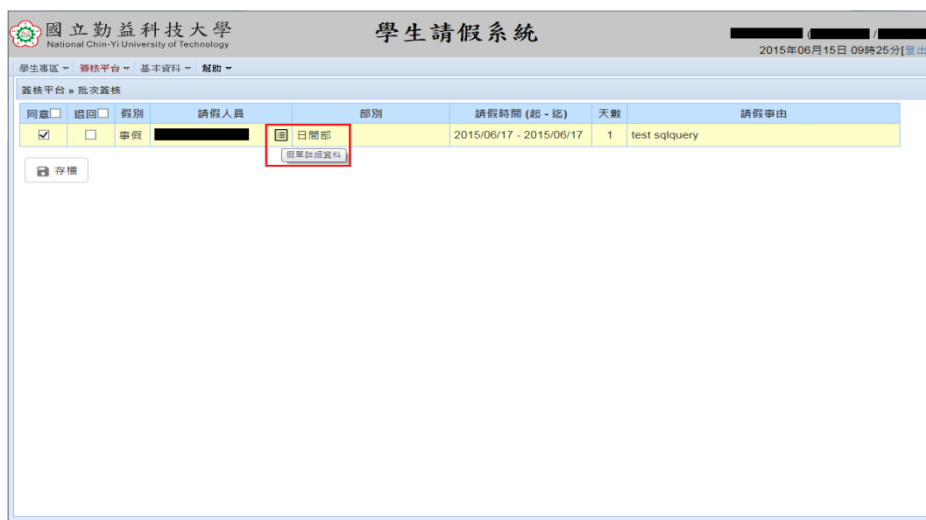
【步驟一】進入單簽E化平台-點選學生請假系統，即出現等待簽核的請假記錄清單，點選"待簽表單共 n 件"的數字後，會跳至批次簽核功能。

操作時間為 30 分鐘，若 30 分鐘內使用者沒有執行任何操作，畫面自動跳出。



【步驟二】勾選「同意」或是「退回」選項，即可簽核或是退回假單。

選擇退回假單，選項後方會出現一個編輯圖示，點選編輯圖示可以輸入退回原因。(50個字內)





【步驟三】按「存檔」完成批次簽核作業。(送出即無法修改)

## 二、單筆簽核

【步驟一】進入單簽 E 化平台-點選學生請假系統，點選 簽核平台-請假簽核-點選待簽學生假單連結。

- 【步驟二】勾選「同意」或是「退回」選項，即可簽核或是退回假單。  
若需要填寫意見，可直接在簽核意見欄輸入文字(50 個字內)。

| 請假人員：      | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                        | 假別：   | 事假        |          |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------|----------|----|------|----|----|----|------------|--------|---|----|----------|
| 請假時間：      | 起 2015/10/30 迄 2015/10/30                                                                                                                                                                                   | 請假時長： | 1 天 (共3節) |          |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
| 請假事由：      | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                        |       |           |          |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
| 節次清單：      | <table border="1"><thead><tr><th>日期</th><th>課程名稱</th><th>星期</th><th>課別</th><th>節次</th></tr></thead><tbody><tr><td>2015/10/30</td><td>微積分(一)</td><td>五</td><td>必修</td><td>10,11,12</td></tr></tbody></table> |       |           |          | 日期 | 課程名稱 | 星期 | 課別 | 節次 | 2015/10/30 | 微積分(一) | 五 | 必修 | 10,11,12 |
| 日期         | 課程名稱                                                                                                                                                                                                        | 星期    | 課別        | 節次       |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
| 2015/10/30 | 微積分(一)                                                                                                                                                                                                      | 五     | 必修        | 10,11,12 |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
| 附件：        | 無附件                                                                                                                                                                                                         |       |           |          |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
| 師生訪談：      | <input type="radio"/> 需要 <input checked="" type="radio"/> 不需要                                                                                                                                               |       |           |          |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
| 簽核狀態：      | <input checked="" type="radio"/> 同意 <input type="radio"/> 退回                                                                                                                                                |       |           |          |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
| 簽核時間：      | 2015/10/30 <input type="text"/>                                                                                                                                                                             |       |           |          |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
| 簽核意見：      | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                        |       |           |          |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
|            | <input type="button" value="顯示簽核意見"/>                                                                                                                                                                       |       |           |          |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |
|            | <input type="button" value="送出"/>                                                                                                                                                                           |       |           |          |    |      |    |    |    |            |        |   |    |          |

\* 紅色為必填欄位

- 【步驟三】按「送出」完成簽核作業。簽核不同意之假單視同請假失敗，系統自動發信通知該名學生。

## 參、課外活動指導組

### 一、110 學年度第 1 學期工作成果

- (一) 完成辦理 110 學年第 1 學期就學貸款計 1,523 人申請，金額總計 45,631,879 元。
- (二) 完成辦理 110 學年第 1 學期學產低收入戶助學金計 128 人，金額 640,000 元。
- (三) 110 年獲張明王國秀基金會補助本校績優社團社會服務活動計 15 萬元，各社團共計申請國內外公益活動企劃案 12 件。
- (四) 張明王國秀文教基金會設置學生急難助學補助本校日間部 4 位同學，金額 40,000 元。劉允彰先生設置學生急難助學補助本校日間部 3 位同學，金額 30,000 元。
- (五) 完成辦理 110 學年度第 1 學期日間部校內清寒獎助學金、原住民獎助學金、優秀青年獎學金、緊急紓困助學金、安定就學紓困金事宜。
- (六) 完成辦理 110 年度各單位單位生活學習助學金及就學獎補助金預算分配。
- (七) 完成辦理 110 學年度第 1 學期校外各項獎助學金事宜。
- (八) 完成辦理大專校院協助學生因應嚴重特殊傳染性肺炎受衝擊影響之紓困措施事宜。
- (九) 完成辦理 110 學年度校慶典禮及協助創辦人音樂會。
- (十) 完成辦理 110/9/10 之 2021 學生社團線上幹部訓練。
- (十一) 完成辦理 109/9/23 之 110 學年度第 1 學期期初線上社團指導老師座談會。
- (十二) 完成辦理 110/12/2 聖誕點燈儀式。
- (十三) 完成辦理 110/12/2 之 110 學年度第 1 學期全校師生座談會。
- (十四) 完成辦理 110/10/2-3 110 年度志願服務特殊訓練。
- (十五) 完成辦理 110/12/6 校園迎新演唱會。
- (十六) 完成辦理 110/12/16 社團評鑑。
- (十七) 完成辦理 110/12/22 七系聯合聖誕晚會。
- (十八) 執行社團參與教育部 111 年寒假教育優先區營隊計畫共計 4 件：國際志工-台中市大雅區六寶國小、羅浮群-台中市太平區東汴國小、康輔社-台中市北屯區逢甲國小及魔術社台中市新社區東興國小，詳如附表一，學生社團參與社會服務與社區服務等活動共計 17 件。
- (十九) 執行本校教職員、安心上工防疫人力排班及支援防疫站量測體溫事宜。
- (二十) 110 學年度第一學期社團辦理校際活動內容一覽表：

| 項次 | 活動名稱                   | 活動日期      | 活動地點      | 辦理社團            | 參與學校 | 活動人數 |
|----|------------------------|-----------|-----------|-----------------|------|------|
| 1  | 亞洲大學及修平科技大學學生會蒞臨本校參觀交流 | 110.10.29 | 青永館 6 樓   | 學生會             | 25   | 50   |
| 2  | 「曙光」期末音樂會              | 110.11.30 | 青永館 6 樓靜軒 | 諾曼本管樂社          | 1    | 130  |
| 3  | 「第 50 屆草地音樂會」成果發表會     | 110.12.16 | 冰樵草坪      | 弦音吉他社           | 3    | 200  |
| 4  | 「琴你培我 啡你不可」期末成果展       | 110.12.16 | 青永館 6 樓靜軒 | 提琴弦樂社、烘焙社、咖啡研究社 | 1    | 100  |
| 5  | 七系聯合聖誕晚會               | 110.12.22 | 青永館匯川堂    | 機械、電子、資管、企管、應英、 | 1    | 500  |

|   |              |           |        |          |   |     |
|---|--------------|-----------|--------|----------|---|-----|
|   |              |           |        | 文創、化材等七系 |   |     |
| 6 | 舞台劇「箱逢」期末成果展 | 110.12.27 | 青永館采風堂 | 知勤話藝劇坊   | 1 | 70  |
| 7 | 熱舞社小型成果發表會   | 110.12.30 | 青永館匯川堂 | 熱舞社      | 4 | 500 |

(二十一) 110 年學生社團支援學校推動行政事務記事：

| 日期               | 內容                                            | 支援單位   | 地點          | 支援社團                    | 學生人數 |
|------------------|-----------------------------------------------|--------|-------------|-------------------------|------|
| 11/29(一)~12/1(三) | 聖誕樹架設                                         | 課指組    | 冰樵草坪        | 學生會                     | 20   |
| 12/1(三)          | “走過勤益五十”首映會                                   | 秘書室    | 圖資大樓6樓國際會議廳 | 吉他社                     | 20   |
| 12/2(四)          | 師生座談會-張明王國秀基金會清寒及優秀學生頒獎<br>師生座談會-本校社團服務績優學生頒獎 | 課指組    | 圖資大樓6樓國際會議廳 | 親善服務團                   | 20   |
| 12/2(四)          | 聖誕樹點燈儀式                                       | 課指組    | 冰樵草坪        | 學生會、各系學會                | 100  |
| 12/7(二)          | 校慶旗幟擺設                                        | 課指組    | 全校          | 學生會                     | 10   |
| 12/11(六)         | 校慶端遞獎/禮刀                                      | 課指組    | 操場          | 親善服務團                   | 20   |
| 12/11(六)         | 校慶典禮協助與場撤                                     | 課指組    | 全校          | 學生會                     | 10   |
| 12/11(六)         | 校慶創辦人紀念音樂會                                    | 創辦人辦公室 | 鑑心廣場        | 嘻研社、熱音社、吉他社、弦樂社、管樂社、國樂社 | 75   |
| 12/15(三)         | 新校門動土典禮                                       | 總務處    | 校門口         | 親善服務團                   | 18   |
| 12/20(一)         | 新機車停車場動土典禮                                    | 總務處    | 新校區勤創基地北側   | 親善服務團                   | 18   |

## 二、110 學年度第 2 學期重點工作計畫

### (一) 生活學習助學金及就學獎補助

1. 辦理日間部【校內清寒獎助學金、原住民獎助學金、優秀青年獎學金、緊急紓困助學金、安定就學紓困金】之申請、審查及核撥。
2. 辦理生活助學金事宜
  - (1) 生活學習助學生業務：辦理生活學習助學生之進用、解聘、加退保、保費及助學金核撥。

(2) 生活助學生業務：辦理生活助學生之進用、解聘、加退保(團保)及助學金核撥。

(3) 生活身障助學生業務：辦理生活助學生之進用、解聘、加退保及助學金核撥。

(4) 學生聘任投保作業、保費申請、核銷。

3. 辦理就學貸款收件審核等相關事宜
4. 辦理教育部學產基金低收入戶助學金事宜
5. 辦理校外各縣市政府及機構獎助學金事宜
6. 辦理學產急難慰問金受理申請事宜

(二) 全校性活動

1. 辦理本校優秀青年選拔事宜。
2. 本校 111 年「大專校院社團帶動中小學社團發展計畫」，計有勤心志工社、飛盤社、弦音吉他社、外語導覽社、國際志工社等 5 社參與執行。
3. 辦理 111 年教育部「教育優先區暑假營隊」計畫。
4. 執行本校教職員、安心上工防疫人力排班及支援防疫站量測體溫事宜。
5. 活動日程表

| 日期/星期           | 起迄時間        | 會議或活動主題                  | 地點          |
|-----------------|-------------|--------------------------|-------------|
| 1/1(六)~12/31(六) | 09:00-16:00 | 緊急紓困助學金                  | 青永館課指組      |
| 2/21(一)-2/24(四) | 09:00-16:00 | 就學貸款收件作業                 | 青永館課指組      |
| 2/23(三)         | 16:10-18:00 | 110 學年度第 2 學期期初社團指導老師座談會 | 青永館采風堂      |
| 3 月(待定)         | 兩天          | 學生會幹部訓練                  | 待定          |
| 3/26(六)-3/27(日) | 兩天          | 111 年全國大專校院社團評選暨觀摩活動     | 待定          |
| 3/11(五)         | 09:00-16:00 | 優秀青年獎學金收件作業              | 各系辦公室       |
| 3/22(二)         | 09:00-16:00 | 原住民學生獎學金、清寒學生獎助學金收件作業    | 青永館課指組      |
| 4 月(待定)         | 兩天          | 111 年大專校院學生會成果展          | 待定          |
| 5/2(一)-5/4(三)   | 依公告         | 各系學會歌唱比賽                 | 青永館匯川堂      |
| 5/5(四)          | 10:00-13:00 | 母親節音樂會                   | 青永館匯川堂      |
| 5/12(四)         | 10:00-12:00 | 109 學年度第 2 學期師生校務座談會     | 圖資 6 樓國際會議廳 |
| 5 月(待定)         | 依公告         | 全校學生社團幹部知能研習營            | 待定          |
| 6 月(待定)         | 依公告         | 端午節龍舟裝置藝術活動              | 冰樵草坪        |
| 2/1(二)~11/29(二) | 依公告         | 111 年帶動中小學營隊             | 各帶動中小學學校    |

|                |     |                |          |
|----------------|-----|----------------|----------|
| 7/1(五)~8/31(三) | 依公告 | 111 年暑假教育優先區營隊 | 各教育優先區學校 |
| 暫定             | 依公告 | 111 年度志願服務特殊訓練 | 待定       |

### 三、請導師協助事項

(一) 有關就學貸款同學加貸書籍及住宿費退費問題說明如下：

1. 就學貸款之審核程序：

(1) 課指組收件後逐筆檢核學生資料，並聯繫同學補正。

(2) 將同學貸款資料上傳財稅資料中心查核最近一年度家庭年所得總額(區分 A、B、C 類)，俟查核結果回報後，通知同學完成 BC 類切結書簽章事宜，如不符合資格將補繳學雜費等。

(3) 台銀辦理撥款後，學校依序辦理退費。

2. 故同學加貸部分款項之退費(請在繳交學貸資料時檢附本人帳戶影本，以避免造成退匯情事)，通常需至學期中才能撥入同學帳戶中，請同學耐心等待。

3. 另請接獲補件通知之同學盡速配合辦理，以免影響其他同學之權益。

(二) 輔導清寒或學行優良同學申請各項獎學金，相關資訊請至本校獎助學金資訊系統查閱 <http://scholarship.ncut.edu.tw/>。

2 月 21 日~3 月 18 日受理本校清寒獎助金、原住民獎助金申請，請符合資格同學務必依限辦理，如有任何問題請洽課指組承辦人：張小姐，分機 2331。

(三) 歡迎推薦經濟困境同學參與生活學習助學服務。

(四) 同學遇有急難事件或家庭遭變故，急需幫助者，請導師告知可申請學生緊急紓困金及教育部學產基金急難慰問金救助。

(五) 協助推行學務工作，並出席相關研習及慶典活動，並督促全班同學參與。

(六) 因應疫情，本組不開放受理各班級、社團及系學會辦理出國旅遊活動之申請，僅限國內旅遊，仍須遵守防疫之相關規定。

各班級辦理校外班遊、畢業旅行活動，請導師協助以下事項：

1. 請依本校『學生校外活動安全措施實施細則』及『學生舉辦校外活動應行遵守事項』辦理，請同學填寫『班級旅遊暨畢旅申請表』並請導師蓋章，於活動二週前備齊資料送至課指組。

2. 務必辦理「旅遊平安保險」，未滿二十歲同學應繳交家長同意書。

3. 行前應依「學生校外活動安全措施檢查表」確認各項安全措施無疑。

4. 行前應依「學生校外活動租用車輛安全檢查表」確認各項安全檢查。

5. 若活動委託旅行社辦理，請協助學生與旅行社訂定契約事宜。另課指組為服務師生，亦提供「校外活動車輛租賃合約」樣本，歡迎善加運用。上述表格及申請流程可至學務處課指組網站查詢下載(或至青永館六樓學生會行政中心外索取空白表單)。

(七) 鼓勵同學參與社團活動及比賽，並參加全校性活動。

(八) 歡迎推薦優秀同學擔任學生會及社團幹部。

(九) 轉介同學申請安定就學措施：凡本校在籍學生(在職專班學生、延修生除外)家庭年所得 70 萬以下，因父母雙亡或父母、監護人、學生本人(限進修部、進修學院非在職專班且已婚學生)非自願性失業 1 個月以上、因案入獄服刑、行蹤不明或其他因素。經申請銀行就學貸款遭銀行拒絕或審核未通過，確因家庭經濟因素致無法繳交學、雜費而欲休退學者。相關資訊請至課指組網站表單下載處下載。

#### 四、法令宣導：

- (一) 班級或社團辦理之活動若有收取費用，應依台中市政府地方稅務局 104 年 1 月 27 日中市稅消字第 1040300019 號函釋：
- ※ 「按娛樂稅法第 8 條規定，凡臨時舉辦娛樂活動，對外售票、收取費用者，應於舉辦前向主管稽爭機關辦理登記及娛樂稅免徵手續」。
  - ※ 「按娛樂稅法第 4 條第 1 項第 1 款規定，有關教育、文化、公益、慈善機關、團體，合於民法總則公益團體或財團法人之組織，或依其他關係法令經向主管機關登記或立案者，所舉辦之各種娛樂，其全部收入作為本事業之用者，免徵娛樂稅」。
- (二) 學生團體舉辦活動具備以下 3 項條件者，只要在活動舉辦前，向演出場地所屬轄區地方稅稽徵機關之分局辦理登記，即可免徵娛樂稅：
- ※ 舉辦活動的社團需為學校核准設立之社學生團體。
  - ※ 經學校同意以校內員生為對象舉辦之電影欣賞、演唱會及舞會等臨時性文康活動。
  - ※ 經學校證明其全部收入作為該學生團體之用者。
- (三) 班級或社團辦理課外活動時，若需對外籌募款項者，確實依照本校 107 年 7 月 17 日勤益科大學字第 1071100632A 號函修頒「學生自治組織及社團募款管理辦法」辦理，未經申請核可之活動，不得對外實施募款、贊助及物資券募等活動。
- (四) 相關修頒法規均公告於學務處課指組網頁供參：  
(<https://n010.ncut.edu.tw/p/412-1010-1927.php?Lang=zh-tw>)

附表一

國立勤益科技大學 111 年教育部教育優先區寒假營隊服務學校及時間一覽表

| 營隊名稱                    | 負責人 | 手機號碼             | 出隊人數 | 服務單位    | 出隊地址                                             | 營隊活動日期                        | 備註   |
|-------------------------|-----|------------------|------|---------|--------------------------------------------------|-------------------------------|------|
| 決戰吧！<br>精靈的逆襲           | 莊詠淳 | 0936732791       | 45   | 國際志工服務社 | 台中市大雅區六寶國小<br>台中市大雅區光復路 15-2 號<br>04-25694858    | 111/01/24(一)-<br>111/01/26(三) | 三天兩夜 |
| 寒假生態<br>育樂營             | 謝彩平 | 0925378233       | 40   | 蜂之家族康輔社 | 台中市北屯區逢甲國民小學<br>台中市北屯區北坑巷 60 號<br>04-22390047    | 111/01/25(二)-<br>111/01/27(四) | 三天兩夜 |
| 英雄訓練營                   | 劉裕恩 | 0976-045-8<br>01 | 30   | 勤益魔術社   | 台中市新社區東興國小<br>台中市新社區興社街一段國校巷 13 號<br>04-25811467 | 111/01/25(二)-<br>111/01/27(四) | 三天兩夜 |
| 上猿燈滿天-<br>毛克立童玩<br>冬令奇談 | 陳彥瑋 | 0919474971       | 13   | 勤益科大羅浮群 | 台中市太平區東汴國小<br>台中市太平區東汴里山田路 100 號<br>04-22702664  | 111/02/12(六)-<br>111/02/13(日) | 兩天一夜 |



## 肆、衛生保健組

### 一、110 學年度第 1 學期工作成果

#### (一) 學生健康檢查：

1. 110 學年度學生健康檢查由大里仁愛醫院承辦，每人體檢費新台幣 430 元整。
2. 9 月 7 日、8 日、16 日因應全國第二級疫情警戒，採分流人數管控於青永館 2 樓、6 樓及工具機學院大樓 1 樓大廳辦理新生健康檢查，並持續通知未檢新生至合約或其他醫院體檢截至 11 月 21 日止，110 學年度新生體檢總計 2,025 人，體檢率為 96.6%。
3. 11 月 3 日至 17 日辦理學生體檢報告發放，總計 1,941 份。
4. 11 月 18 日辦理體檢報告醫師諮詢服務，總計 14 位師生參加。
5. 110 學年度新生體檢異常統計結果，第一名：口腔異常占 68.6%、第二名：視力異常占 66.8%、第三名：尿蛋白異常占 55.4%、第四名：身體質量指數異常占 48.2%、第五名：脈搏異常占 46.8%、第六名：血壓異常占 43.8%、第七名：總膽固醇異常占 25.0%、第八名：腰圍異常占 17.5%、第九名：尿酸異常占 15.8%、第五名：肝功能異常占 14.5%，賡續辦理學生異常追蹤與輔導，鼓勵同學定期運動及多喝開水，維持健康體位，建立良好的生活習慣，維護及增進自身健康。

#### (二) 學生團體保險：

1. 110 學年度第 1 學期學生團體保險由遠雄人壽承保，每人每學期保費為新臺幣 400 元整，協助國泰人壽辦理本校 108 及 109 學年度學生團體保險標案履約保證金退費事宜。
2. 辦理 110 學年度第 1 學期休學生學生團體保險加保作業，總計 37 位參加。
3. 辦理 110 學年第 1 學期學生團體保險投保作業，日間部投保人數 7,602 人、進修部投保人數 4,790 人，全校總投保人數 12,392 人，每人每學期保費為 400 元整，應繳納遠雄人壽保費金額 4,956,800 元整，保障學生權益。
4. 辦理學生團體保險理賠申請服務，8 至 12 月總計 112 人次(車禍 55 人次、疾病 36 人次、其他意外 15 人次、運動傷害 6 人次)。
5. 辦理三商美邦人壽捐贈本校弱勢學生微型團體保險費請購及核銷作業，投保保額 20 萬元計有 74 人，每人每年保費 120 元整，合計保費 8,880 元整，投保保額 50 萬元計有 236 人，每人每年保費 300 元整，合計保費 70,800 元整，投保總數為 310 人，總投保金額為 79,680 元整，增進學生保險保障。

#### (三) 餐飲衛生管理：

1. 通知本校餐飲從業人員接受健康檢查，落實校園餐飲衛生管理，目前本校統一超商從業人員已全數於 9 月完成健康檢查，檢查皆合格。
2. 本組依教育部頒定之餐飲衛生檢查表(檢查項目計 24 項)，每週至校內各餐廳檢查乙次，本學期共檢查 18 次，落實校園餐飲衛生管理，維護師生健康。
3. 函發本校 110 學年度第 1 學期膳食委員餐飲衛生督導檢查輪流表，請膳食委員於學期中輪流至校內餐廳進行衛生督導檢查，增進校內餐飲衛生安全，本學期共檢查 10 次。
4. 每月聘請專業營養師蒞校執行餐飲衛生督導檢查，強化師生用餐安全，本學期共檢查 4 次。

5. 每月彙整餐飲衛生檢查紀錄，並將餐飲衛生檢查建議改善紀錄上網公告，供師生用餐參考。
6. 配合衛生福利部校園食材登錄政策，協助統一超商於「食材登錄平臺」完成線上每日食材登錄作業。

(四) 健康促進活動：

1. 每月辦理健康宣導專欄，增進師生健康知能，主題如下：年輕人使用電子煙感染新冠肺炎的機率為一般人的 5 倍、落實防疫守護你我健康、淺談臨床試驗、淺談受試者保護、淺談受試者同意書及氣溫變化大，留心健康狀況，保暖禦寒工作不可少。
2. 健康體位促進活動：
  - (1) 9 月 22 日、10 月 6 日、10 月 27 日、11 月 24 日及 12 月 22 日於國秀樓 1 樓衛生教育教室辦理 5 場次健康營養諮詢活動，培養師生自我健康營養處理能力，落實健康生活習慣，維持健康體位，總計 155 人次參加。
  - (2) 12 月 2 日於國秀樓 B1 國際會議廳辦理健康體位挑戰 1824 健康講座，增進師生健康知能，總計 139 人次參加。
  - (3) 定期更新本組佈告欄健康體位相關海報，提供體脂肪檢測，增進師生健康。
3. 愛滋病防治促進活動：
  - (1) 10 月 14 日於國秀樓 B1 國際會議廳辦理愛滋防治健康講座，強化師生愛滋防治正確觀念，總計 81 人次參加。
  - (2) 10 月 26 日至 28 日於國秀樓旁人行道辦理健康捐血暨愛滋防治與關懷宣導活動，總計 249 人次參加，加強空窗期檢驗不出愛滋病毒，請勿利用捐血來檢驗愛滋，免費匿名愛滋檢驗專線 1922 之宣導。
  - (3) 定期更新本組佈告欄愛滋防治相關海報，增進師生健康，若有愛滋防治相關問題請洽本組(分機 2362、2363)或免費諮詢專線 0800-888995，提供諮詢管道與轉介服務。
  - (4) 配合臺中市政府衛生局政策，國秀樓健康中心外設有 1 台保險套自動販賣機，加強遠離愛滋 ABC 三部曲宣導:拒絕性誘惑(Abstain)、忠實性伴侶(Be Faithful)、戴上保險套(use a Condom)，防範校園愛滋病擴散。
4. 菸害防制促進活動：
  - (1) 定期檢視並張貼本校各大樓出入口「禁菸標示」，加強健康不吸菸校園菸害防制宣導。
  - (2) 10 月 14 日於國秀樓 B1 國際會議廳辦理菸害防制健康講座，增進師生健康知能，總計 81 人次參加。
  - (3) 定期更新本組佈告欄菸害防制相關海報，強化師生菸害防制知能，倡導健康不吸菸，電子煙無助戒菸，恐吸入更多毒素，如需戒菸諮詢服務請洽國秀樓一樓衛保組(提供一氧化碳檢測)或戒菸專線 0800-636363，鼓勵師生一起來戒菸。

(五) 傳染病防治：

1. 因應全國第二級疫情警戒，臺中市全體民眾外出時應全程佩戴口罩，如有違反者，依傳染病防治法第 70 條第 1 項規定，處新臺幣 3 千元以上 1 萬 5 千元以下罰鍰。

2. 辦理嚴重特殊傳染性肺炎衛生教育宣導，強化教職員工生平時以肥皂勤洗手，注意個人呼吸道禮節，避免出入人潮擁擠場所，與他人保持社交距離（室內 1.5 公尺、室外 1 公尺），若無法維持社交距離請務必戴口罩，如有發燒請上學校防疫專區填報體溫及活動紀錄，落實發燒生病不上班、不上課；若自國外返國師生，或是有收到衛生單位通知居家隔離之師生，依規定需完成 14 天居家檢疫及 7 天自主健康管理，期間密切注意自身健康狀況，如有出現發燒、咳嗽、腹瀉、嗅覺異常、味覺異常等不適症狀者，應依 1922 防疫專線指示全程佩戴口罩就醫，禁止搭乘大眾運輸運輸工具，就醫時主動告知醫師旅遊史、接觸史，並通報學校校安中心(04-23928053)及衛保組(2362、2363)，預防校園疫情發生。
3. 加強宣導接種 BNT COVID-19 疫苗後可能會發生的副作用，請同學留意接種後自身健康狀況，如有不適就醫時，請通報本校校安中心或衛保組。111 年 1 月 5 日結合太平區衛生所辦理校園 BNT 疫苗接種，總計 39 人次參加。
4. 配合校園入校量測體溫防疫工作，定期補充及維護量測站防疫物資(口罩、額溫槍、口罩登記表)，確保師生健康；賡續辦理校園防疫物資管理作業，每月盤點並函覆教育部，8 月至 12 月口罩使用總計 4,606 片，教育部領用剩餘 12,997 片，學校自行採購 36,000 片，總庫存量 48,997 片，落實校園防疫工作。
5. 辦理境外生居家檢疫健康管理，8 月至 12 月總計 134 人，其中有 7 人 PCR 採檢報告陽性於醫院住院隔離治療，解除隔離及檢疫期滿後，繼續自主健康管理 7 天，快篩陰性者始可入校上課，予衛生教育宣導，並提供 14 個口罩使用，保護自己及他人，預防校園疫情發生。
6. 辦理發燒個案管理追蹤，8 月至 12 月總計 154 人（日間部 90 人、進修部 39 人、教職員 25 人），日間部學生發燒統計分析如下：接種疫苗 82 人、一般感冒 4 人、腸胃炎 2 人、牙齒發炎 1 人、誤填 1 人。
7. 10 月 28 日接獲太平區衛生所通知本校 1 位外籍新生於檢疫住院隔離期間經醫院通報為肺結核疑似個案，因個案未進入校園，故無校園疫調需求，學生目前規則服藥治療，持續追蹤列管中。

（六）健康服務：

1. 提供緊急傷病處理服務，8 月至 12 月總計 519 人次（擦割傷 343 人次、扭挫傷 53 人次、其他處理 55 人次、燙傷處理 48 人次、疾病處理 14 人次、蚊蟲叮咬處理 6 人次）。
2. 提供醫療器材借用服務，8 月至 12 月總計 41 人次（輪椅借用 20 人次、急救箱借用 9 人次、額溫槍借用 9 人次、拐杖借用 3 人次）。
3. 提供醫療保健諮詢服務，8 月至 12 月總計 152 人次（血壓測量 135 人次、一氧化碳檢測 10 人次、體脂肪測量 7 人次）。
4. 更新本校 110 學年度特約醫療院所一覽表，總計 20 家醫療院所加入本校健康服務行列。
5. 12 月 11 日支援新校區校慶典禮醫護工作，並函請大里仁愛醫院醫護人員及救護車支援新校區校慶運動會醫護站工作。

## 二、110 學年度第 2 學期重點工作計畫

- （一）辦理 110 學年度新生健康檢查資料上傳教育部作業。

- (二) 辦理學生體檢後續追蹤與疾病個案管理。
- (三) 辦理休學生團體保險加保作業。
- (四) 辦理學生團體保險學期投保作業。
- (五) 辦理學生團體保險理賠申請作業。
- (六) 辦理校園餐飲衛生檢查事宜。
- (七) 辦理營養師蒞校健康營養諮詢活動。
- (八) 辦理衛生教育宣導及健康教育講座，以及教育部 111 年度補助本校健康促進計畫活動。
- (九) 辦理健康捐血及急救教育訓練活動。
- (十) 提供緊急傷病處理、醫療用物借用及健康醫療諮詢服務。
- (十一) 召開 110 學年度第 2 學期衛生暨膳食委員會會議。

### 三、請導師協助事項

- (一) 3 月 10 日(週四)上午 10:10—12:10 於國秀樓 B1 國際會議廳辦理健康體位專題講座，請各班衛生保健股長及四冷一甲、四資一甲全班同學準時出席，歡迎有興趣師生一起參與。
- (二) 4 月 26 日至 4 月 28 日(週二至週四)上午 10:00—16:30 於國秀樓人行道前辦理健康捐血活動，歡迎師生踴躍參與。
- (三) 5 月 12 日(週四)上午 10:10—12:10 於國秀樓 B1 國際會議廳辦理愛滋防治專題講座，請各班衛生保健股長及四訊一甲、四流一甲全班同學準時出席，歡迎有興趣師生一起參與。
- (四) 休學生仍具有學籍，請鼓勵其繼續參加學生團體保險，以保障自身權益。凡是班上同學若因「疾病住院」或「意外就醫」可於事故日起兩年內備妥醫療收據正本或副本(影本加蓋醫療院所章戳)、醫療診斷書正本(最後一次門診開立且註明門診次數或日期、住院日期)、學生證正反面影本(請持影本至註冊組蓋事故日學期註冊章)、身份證正反面影本、學生存摺封面影本及學生印章(未滿 20 歲加帶家長其中一位法定代理人印章及身份證正反面影本)至國秀樓一樓衛保組填寫學生團體保險理賠申請書，逾期不受理；外國學生需加附居留證或入台證正反面影本，骨折者請加附骨折 X 光光碟片。
- (五) 班級舉辦各項活動，如需借用急救箱，請攜帶學生證至衛保組辦理借用手續，服務時間：週一至週五 08:30—17:00；本組另提供輪椅、拐杖等外借服務及身高、體重、體脂肪、血壓等 DIY 檢測，歡迎同學多加利用，建立自主健康管理，養成健康體位、健康飲食及定期運動的好習慣。
- (六) 班上如有健康問題或特殊疾病學生請通知衛保組，本組會提供醫療協助及諮詢，以維護學生健康；並請同學加強個人衛生、勤洗手、注重保健、均衡營養與適度運動，以提升身體抵抗力；如有身體不適時，請儘快就醫，並多加休息，預防校園交互感染。
- (七) 師生如需就醫可至本校特約醫療院所，看診時需出示「職員證」或「學生證」即可優惠，相關資訊請上學生事務處—衛保組—特約醫療院所查詢(網址：<https://osca.ncut.edu.tw/var/file/10/1010/img/504/826728422.pdf>)。
- (八) 健康不吸菸，電子煙無助戒菸恐吸入更多毒素，師生如需戒菸諮詢服務，請洽國秀樓一樓衛保組提供一氧化碳檢測服務或免費戒菸專線 0800-636363，歡迎師生一起來戒菸。
- (九) 請協助愛滋宣導，遠離愛滋 ABC 三部曲:拒絕性誘惑(Abstain)、忠實性伴侶(Be

Faithful)、戴上保險套(use a Condom),若同學有相關問題請洽衛保組(分機 2362、2363)或免費諮詢專線 0800-888995,提供諮詢管道與轉介服務。

- (十) 學校設有 6 部 AED (自動體外心臟電擊去顫器),分別位於國秀樓 1 樓健康中心外走廊、圖書資訊館 1 樓圖書館內電梯旁、工具機學院大樓 1 樓大門入口處左側、青永館 1 樓體育室辦公室外、青永館 B2 游泳池外及勤益學舍 1 樓大廳,校園位置圖詳如附件,如遇緊急救護需求,可先至最近的 AED 設置處取用(非專業人員即可使用),並請聯絡 119 及校安中心專線(04)23928053、日間護理人員支援:國秀樓 1 樓衛生保健組(分機:2362、2363)或工具機學院大樓 1 樓接待室(分機:2412)、夜間及假日護理人員支援:國秀樓 2 樓進修部(分機:7027)。
- (十一) 結核病防治宣導:肺結核很可怕,但也不可怕。可怕的是,肺結核會傳染;不可怕的,只要病人規則服藥兩個星期後,就不具傳染力。提供世界衛生組織公佈的簡易篩檢方法如下表,如您有下列症狀達 5 分以上,建議可到鄰近醫療院所胸腔科就診檢查。

肺結核簡易篩檢表:七分關懷情、肺肺保平安

| 你有下列的困擾嗎?請於欄位內打勾 | 分數  | 有 | 無 |
|------------------|-----|---|---|
| (1) 咳嗽 2 週       | 2 分 |   |   |
| (2) 有痰           | 2 分 |   |   |
| (3) 胸痛           | 1 分 |   |   |
| (4) 沒有食慾         | 1 分 |   |   |
| (5) 體重減輕         | 1 分 |   |   |
| 合計分數             | 分   |   |   |

- (十二) 癲癇發作之處置:癲癇是先天或後天原因引起的慢性腦部病變,使得腦部細胞過度放電,造成身體突發的短暫發作,當遇癲癇患者發作時,請以 5 字口訣「移、勿、側、陪、送」加以協助。

- 「移」:移開患者附近尖銳物品,軟墊或衣物墊其頭下。
- 「勿」:勿強壓患者抽搐肢體,勿將硬物放其口中。
- 「側」:將患者臉側放,讓口水及分泌物流出。
- 「陪」:陪伴至神智清醒,告知發作情況,給予安慰。
- 「送」:抽搐 5 分鐘以上或連續發作神智沒有回復,須盡速送醫。

**癲癇發作處置簡易口訣**

- 移**: 將患者附近尖銳物品移開,若有軟墊或衣物可墊在患者頭下。
- 勿**: 勿強行壓制患者肢體,勿將異物如筆、毛巾等放入患者口中防止咬舌。
- 側**: 將患者臉側放,讓口水及分泌物流出,以免堵塞呼吸道。
- 陪**: 陪伴患者至神智清醒,並告知發作的情況。
- 送**: 連續抽搐五分鐘以上,或連續發作神智仍沒有回復,須將患者送醫治療。

## 伍、原住民族學生資源中心

### 一、110 學年度第 1 學期工作成果

- (一) 於 9 月 30 日辦理「原位民新生期初交流暨獎學金申請說明活動」，參與人數 10 名。
- (二) 於 10 月 3 日與課指組辦理「志願服務特殊訓練」活動，參與人數 37 名。
- (三) 於 10 月 14 日與原民社辦理迎新活動，參與人數 20 名。
- (四) 辦理 110 學年度第 1 學期「原住民族委員會獎助大專校院原住民獎助學金」校內獲獎名單預排已於 10 月 27 日公布，獲獎名額為 3 名獎學金、4 名助學金、3 名中低收入戶，總計 11 名原住民同學獲獎。
- (五) 「國立勤益科技大學原住民族學生資源中心諮詢委員會設置要點」業於 10 月 28 日 110 學年度第二次行政會議通過，並於 110 年 12 月 23 日召開第一次諮詢委員會議。
- (六) 完成調查「110 年大專校院學生基本資料庫」之原住民學生新增欄位(包含族別、方言別、所屬原鄉、族語能力認證)，並於 11 月 8 日回傳給註冊組及研發處進行填報作業。
- (七) 於 11 月 13 至 14 日完成辦理兩天一夜部落參訪「雲豹的故鄉—屏東禮納里部落」—原住民創新產業技能暨族語學習工作坊。
- (八) 完成辦理 110 年度教育部高等教育深耕計畫「第一部分計畫書」附錄 2：「提升高教公共性：透過原住民族學生資源中心輔導原住民學生成效」計畫案。
- (九) 完成辦理 110 年度教育部補助技專校院辦理「發展與改進原住民技職教育計畫」。

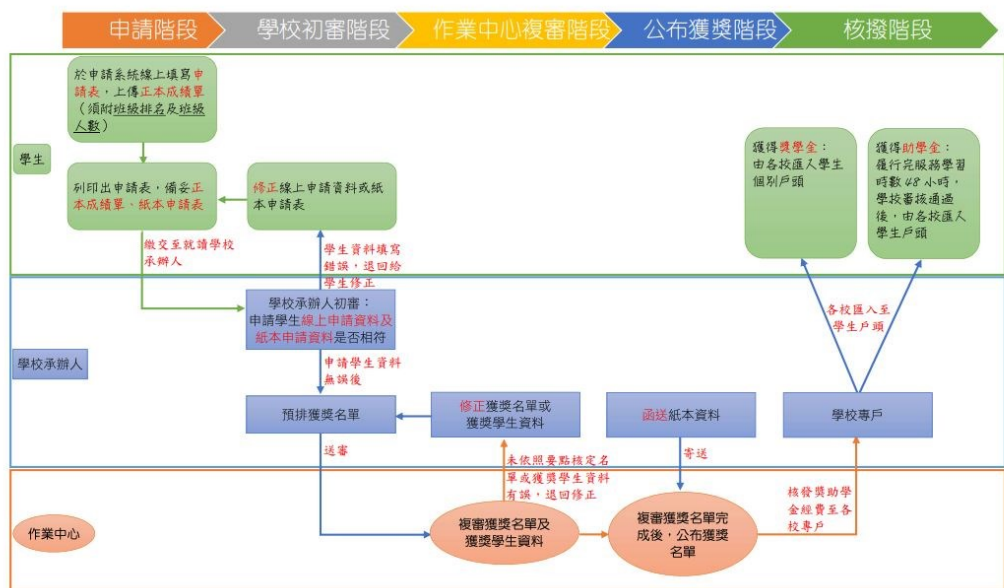
### 二、110 學年度第 2 學期重點工作計畫

- (一) 辦理原住民族委員會大專院校獎助學金申請及服務時數審核。
- (二) 辦理原住民部落族語學習工作坊，將帶領原住民學生前往部落，由部落耆老教授原住民族語並介紹其文化。
- (三) 辦理原住民傳統技藝展演活動，並結合原住民文化研究社團辦理演出。
- (四) 辦理原住民學生期初交流活動，協助原住民新生認識校園生活及原資中心業務。
- (五) 結合校內研發處經濟不利學生學習獎勵計畫，協助原住民學生參與磨課師學習課程、創新創業講座、企業攜手圓夢方案等。
- (六) 與諮輔中心建立心理、生活輔導、職涯發展、休退學諮詢等管道，輔導有困難之原住民學生。
- (七) 建立與連結校內外原住民相關社群之合作，並傳遞各地區有關原住民活動、競賽等資訊。
- (八) 持續建立校內原住民學生基本資料庫，掌握學生學習及經濟狀況。
- (九) 辦理教育部及原住民族委員會各項原住民教育計畫申請及執行。

### 三、請導師協助事項

- (一) 宣導原住民學生可以於3月初上網申請「原住民族委員會大專院校獎助學金」，並送紙本文件至原資中心(青永館6樓)，原資中心會於成績排序審核後，通知獲獎學生續填寫簽名及繳交資料等流程，如獲獎學生為助學金或中低收入戶者，需至原資中心進行服務學習，累積48小時服務時數後，原資中心審核通過者，方能於學期末獲得獎助學金。  
原住民族委員會大專院校獎助學金網站如下：<https://cipgrant.fju.edu.tw/news>

原住民獎助學金申辦及作業流程圖



109.08.01 版

- (二) 宣導原住民學生可以申請校內研發處經濟不利學生學習獎勵計畫，協助原住民學生參與磨課師學習課程、創新創業講座、企業攜手圓夢方案等。就學協助機制：經濟不利學生輔導系統網址如下：<https://paw.ncut.edu.tw/>
- (三) 宣傳原資中心 LINE 群組及公告，一般生也可以來參與活動喔！各網站及群組 QR CODE 如下，歡迎掃描加入或追蹤：

|                                                                                     |                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |
| <p>★LINE 群組:勤有渴原</p>                                                                | <p>★原資中心 IG</p>                                                                      |



原資中心 FB



原資中心技職教育網站



## 【進修部】

### 壹、110 學年度第 1 學期工作成果

- 一、簽辦 110 學年度第 1 學期本部學生團體平安保險付款事宜，本部投保總數為 4,790 人，應繳保費為 1,916,000 元(含學生自繳 1,662,483 元，校務基金補助 145,582 元，碩士在職專班補助 15,821 元，產學訓班補助 26,727 元，雙軌班補助 12,857 元、產攜班補助 52,530 元)。相關人數與金額等資料已送學生事務處衛生保健組統籌辦理。
- 二、辦理 110 學年度第 1 學期休學生學生團體保險加保作業，共計 22 人參加。
- 三、110 學年度第 1 學期每個月於進修部網頁並電郵寄送進修部學生公告宣導護理健康資訊。
- 四、110 學年度進修部新生入學輔導採線上撥放影片方式辦理，夜四技、產業四技專班於 9 月 9 日撥放、二專、二技於 9 月 11 日撥放。
- 五、辦理 110 學年度進修部新生健康檢查，9 月 10 日舉辦夜四技、產學攜手專班、雙軌班及轉、復學生之健康檢查；9 月 11 日舉辦碩士在職專班及產學訓專班、二專、二技新生健康檢查，部分自行至外院檢查之同學亦將體檢報告繳回。健檢資料電子檔皆存放於學務組進行追蹤。
- 六、110 學年度開學典禮採線上撥放影片方式辦理，夜四技、產業四技專班於 9 月 27 日撥放，二專、二技於 9 月 11 日撥放。影片邀請校長致詞、介紹本校各一級主管及導師，並進行教務組、學務組及學生社團宣導簡報，共計宣導 27 班。
- 七、110 學年度第 1 學期學生意外緊急處理共計 53 人次，其中，包含擦(割)傷 32 人、其他 11 人、扭傷 9 人、蚊蟲叮咬 1 人。(截至 111 年 01 月 08 日止)。
- 八、110 學年度第 1 學期學生平安保險理賠共計 101 人申請。其中車禍 58 人、意外 26 人、手術 3 人、住院 6 人，疾病 8 人。(截至 111 年 01 月 08 日止)
- 九、與電算中心排定 110 學年度第 1 學期四技二年級資訊能力檢定時間，共排定 12 班。
- 十、110 學年度第 1 學期新生圖書館導覽，採線上撥放影片方式辦理，共排定 11 班。
- 十一、10 月 4 日(一)採線上遠距方式辦理職涯規劃演講，主題為「趨勢 x 興趣 x 能力。預見未來的你」，邀請 S.R.職涯管理顧問工作室副執行長陳安嘉老師蒞校進行演講，對象為冷凍系同學，計 31 人參與。
- 十二、10 月 16 日(六)於國秀樓 307 教室舉辦專題演講，主題為「活出你要的職場人生」，邀請勞動力發展署青年職涯發展中心職涯顧問徐黛屏老師蒞校進行演講，對象為紡織職四乙、冷凍空調大職四同學，計 46 人。
- 十三、10 月 25 日(六)於國秀樓 401 教室舉辦專題演講，主題為「時間的受害者」，邀請自在悠遊戶外冒險體驗江宇川老師蒞校進行演講。對象為職四化一甲同學，計 41 人。
- 十四、11 月 22 日(一)於國秀樓 B1 國際會議廳舉辦專題演講，主題為「我們與智財戰爭的距離」，邀請經濟部智慧財產局臺中服務處主任余賢東老師蒞校進行演講，

- 對象為職四電一甲、職四冷一甲同學，計 68 人。
- 十五、11 月 29 日(一)於國秀樓 B1 國際會議廳舉辦專題演講，主題為「丫不就一句話，幹嘛想那麼多？」，邀請蛹之生心理諮商所心理師許惋稜老師蒞校進行演講，對象為職四訊一甲、職四子一甲同學，計 77 人。
  - 十六、12 月 13 日(一)於國秀樓 B1 國際會議廳舉辦專題演講，主題為「產業趨勢與我的求職優勢」，邀請 S.R.職涯管理顧問工作室副執行長陳安嘉老師蒞校進行演講，對象為職四機二甲、職四電二甲同學，計 38 人。
  - 十七、即時轉知防疫窗口群組訊息供本部同仁知悉。
  - 十八、即時宣導防疫衛教資訊並公告於各學制班代群組供班代轉發同學知悉。
  - 十九、勤益 101 書香園校外宿舍，110-1 辦理入住人數為 18 人，學期間 1 人因退學辦理退宿，住宿費每人每月 3,500 元，共計 10 個月。
  - 二十、110 年 11 月 15 日(一)辦理夜四技、產業四技專班師生座談會及 110 年 11 月 20 日(六)辦理假日班及碩專班師生座談會，會議紀錄已公告於進修部網頁並發函公告。
  - 二十一、完成 110 學年度第 1 學期班級幹部名單彙整並輸入操行系統。
  - 二十二、完成 110 學年度第 1 學期新生兵役緩徵系統上傳與儘後召集發文。
  - 二十三、完成 110 學年度第 1 學期休退學學生兵役緩徵系統上傳與儘召原因消滅發文。
  - 二十四、完成 110 學年度第 1 學期產學攜手合作弱勢學生助學金作業，符合資格學生共計 112 名，補助金額 2,240,000 元，依規定 111/3/31 前完成結報。
  - 二十五、辦理 110 學年度第 1 學期缺曠課統計並於第 3、6、10、12、14、16 週郵寄缺曠課通知單予家長及 e-mail 知會導師，請導師協助追蹤輔導。
  - 二十六、完成 110 學年度第 1 學期操行成績核算及期末獎懲事宜，操行成績不及格名單提報學生事務會議予以退學。
  - 二十七、定期於進修部各學制班代群組進行菸害防制及交通安全宣導，並於校內張貼宣導海報。
  - 二十八、辦理 109 學年度第 2 學期水五金智慧製造專班學生助學金之發放，共計 26 名，金額共 468,000 元。
  - 二十九、辦理 110 學年度進修部導師聘任彙整事宜。
  - 三十、110 年 9 月 9 日及 11 月 4 日協助辦理導師知能研習會，並發放進修部導師聘書。
  - 三十一、110 年 10 月 25 日辦理進修部 110 學年度學生會會長補選開票作業，由職四休閒四甲王潔玟同學當選。
  - 三十二、110 年 12 月 11 日(六)於本校網球場舉辦「益」起搬個 GO 活動。
  - 三十三、110 年 11 月 20 日及 110 年 12 月 27 日攝影社辦理模特兒服裝外拍活動。
  - 三十四、辦理 110 學年度第 1 學期學期社團指導老師聘任及社團活動相關事宜。
  - 三十五、辦理進修部就學貸款每月休退學異動事宜。
  - 三十六、110 學年度第 1 學期申請就學貸款並符合申請資格共計 431 人，金額共計 11,432,908 元。

- 三十七、110 學年度第 1 學期就貸生申貸之書籍費、住宿費及生活費共計 150 人，金額共計 1,643,360 元整。
- 三十八、110 學年度第 1 學期教育部學產低收入戶獎助學金共計 27 人申請，金額共 135,000 元整。
- 三十九、110 學年度第 1 學期原住民獎助學金合格名單共計 2 人申請，金額共 16,000 元。
- 四十、110 學年度特殊教育獎、補助學金合格名單共計 9 人申請，金額共 112,000 元。
- 四十一、110 學年度第 1 學期青永勤愛校勤學獎助學金共計 19 名申請，金額共 190,000 元。
- 四十二、110 學年度第 1 學期高雄地區清寒優秀學生獎助學金共計 1 名申請，金額共 10,000 元。
- 四十三、110 學年度社團績優學生獎助學金共 1 名申請，金額共 5,000 元。
- 四十四、110 學年度第 1 學期清寒學生獎助學金共 25 名申請，金額共 116,000 元。
- 四十五、辦理 109 學年度第 2 學期各學制學業成績優秀合於獎勵標準學生之獎學金發放，共計 251 人，金額共 1,018,000 元整。
- 四十六、110 學年度第 1 學期教育部學產急難慰問金共計 3 人申請，金額共 50,000 元。
- 四十七、110 學年度第 1 學期校內學生緊急紓困金共計 8 人申請，金額共 106,000 元。
- 四十八、110 學年度第 1 學期協助代辦張明王國秀學生急難助學金共計 2 人，金額 20,000 元。
- 四十九、因嚴重特殊傳染性肺炎影響紓困補助申請學生共計 49 人，金額 508,500 元整。
- 五十、辦理 110 學年第 1 學期註冊繳費單核算及上傳。
- 五十一、辦理 110 學年第 1 學期四技二專二技學生加退選後退費相關事宜。
- 五十二、辦理 110 學年第 2 學期碩士在職專班學生申請就學貸款登記，受理申請時間為 111 年 1 月 3 日至 111 年 1 月 16 日止。
- 五十三、111 級畢業生團拍於 110 年 11 月 20 日及 11 月 22 日辦理完畢。
- 五十四、本學期申辦學雜費減免符合資格者共計 433 名。
- 五十五、申辦大專院校弱勢助學計畫經書面審查及教育平台審核後，符合資格者共計 110 名。
- 五十六、辦理 111 級第一梯次畢業班畢業服租借事宜。

## 貳、110 學年度第 2 學期重點工作計畫

- 一、辦理 110 學年度第 2 學期學生平安保險投保人數統計及休學生加保事宜。
- 二、排定 110 學年度第 2 學期全校共同時間實施計畫表。
- 三、辦理 110 學年度第 2 學期學生兵役緩徵、儘後召集申報事宜。
- 四、辦理 110 學年度第 2 學期缺曠課、獎懲登錄及操行成績作業事宜。
- 五、辦理 110 學年度第 2 學期學生班級幹部遴選、名冊建立及幹部證明。
- 六、辦理 110 學年度第 2 學期產學攜手合作計畫弱勢助學金及水五金獎學金補助。
- 七、持續加強菸害防制、智慧財產權及交通安全宣導。

- 八、辦理 110 學年度第 2 學期就學貸款相關事宜。
- 九、辦理 110 學年度第 2 學期清寒獎學金相關事宜。
- 十、辦理 110 學年度第 2 學期原住民獎助學金相關事宜。
- 十一、辦理 110 學年度第 2 學期教育部學產低收入戶學生助學金申請事宜。
- 十二、辦理 110 學年度第 2 學期青永勤學愛校獎助學金申請相關事宜。
- 十三、辦理 110 學年度第 1 學期各學制學業成績優秀獎學金申請相關事宜。
- 十四、辦理 110 學年度碩士在職專班入學獎助學金相關事宜。
- 十五、辦理校內緊急紓困、教育部學產急難慰問金、張明王國秀學生急難助學金等相關事宜。
- 十六、辦理 110 學年度第 2 學期進修部導師異動、彙整相關事宜。
- 十七、辦理進修部學生會行政中心會長選舉相關事宜。
- 十八、辦理進修部體育賽事相關事宜。
- 十九、製作 110 學年度第 2 學期一般生註冊繳費單，繳費截止日為 2 月 20 日。
- 二十、配合教務組辦理復學生、延修生註冊及加選繳費單及上傳。
- 二十一、5 月 23 日至 6 月 10 日辦理 111 學年度第 1 學期學雜費減免。
- 二十二、預計 4、5 月辦理 111 級第二梯次畢業班畢業服租借事宜。

## 【教務處】

### 壹、教學資源中心

#### 一、110 學年度第 1 學期工作成果

##### (一) 教學助理績效成果

1. 110 年 9 月至 12 月，教學助理共聘任 600 人次。
2. 110 年 9 月至 12 月，教學助理工讀金、公提勞保費、勞退共計 3,704,897 元。

##### (二) 經濟不利學生學習獎勵機制

1. 磨課師學習獎勵機制：線上修習跨領域磨課師課程 18 小時，通過課程且獲得修課證明，每案補助 2 萬元，本學期通過 297 案，共 5,940,000 元。
2. 企業攜手圓夢方案：經濟不利學生訂定學習目標（跨領域學習、競賽、創業、國際競賽、出國遊學等），並由捐款企業家共同參與學生學習進行評核輔導，強化與捐款企業家間的情感。複審通過及部份通過之 19 位同學，10 月 3 日繳交期中成果報告，全數通過發放第二階段助學金；11 月 30 日繳交期末成果報告，全數通過發放第三階段助學金，共發放助學金 725,000 元。

##### (三) 推動教學創新：進行磨課師、創新教學課程、教學發展社群徵案。

##### (四) 數位學伴計畫

1. 本學期共聘任 98 位大學伴，陪伴 5 所國中、小之 68 位學童。
2. 辦理帶班老師及大學伴教育訓練、實體學習活動，透過多元化培訓課程讓大學伴漸進式認識數位學伴計畫並學習教學技巧，進而交流教學方法與學習心得。

##### (五) 智慧創新跨域人才培育聯盟計畫

1. 本學期辦理智慧創新跨域跨校專題研究成果聯合競賽。
2. 本計畫第三年期於 111 年 1 月完成並於 3 月繳交年度成果報告。

#### 二、110 學年度第 2 學期重點工作計畫

##### (一) 教學助理制度

1. 每位專任專案老師補助 1 名教學助理，學期時數 80 小時，聘任期間為 2-6 月：2/21-2/25、3/2-3/31、4/6-4/29、5/2-5/31、6/2-6/24，不含周六日、國定假日及補假：2/28（和平紀念日）、4/4-4/5（兒童節及清明節）、6/3（端午節）。
2. 教學助理需起聘前一個月 17 日前，繳交聘任資料至教學資源中心進行投保作業。
3. 教學助理每月上限時數為 47 小時，可彈性分配於各月，以總時數 80 小時管控。（當學期休假教授不補助）
4. 教學助理採【日保】方式投保，每日工作上限 7 小時，每週工作上限 12 小時，每週工作天數上限 3 天。
5. 聘任外國留學生、僑生及華裔學生擔任教學助理需於申請時上傳居留證

及有效期內工作證至兼任助理系統。(請勿聘任無工作證之外籍生，陸生及港澳生無法擔任兼任助理)。

6. 學期間因故無法擔任教學助理者，需即時通知教學資源中心辦理退保，避免衍生公提及自提保費。

#### (二) 經濟不利學生學習獎勵

1. 補助對象：凡具本國在學學籍學生，具有下列條件均有資格申請。
  - (1) 具學雜費減免資格：低收入戶學生、中低收入戶學生、身心障礙學生及身心障礙人士子女、特殊境遇家庭學生
  - (2) 未符合學雜費減免資格但獲教育部弱勢助學金補助學生
  - (3) 原住民學生
  - (4) 懷孕、分娩或撫育三歲以下子女之學生
2. 申請項目：(報部申請中)
  - (1) 企業攜手學習方案(每案補助 100,000 元)：經濟不利學生訂定學習目標(跨領域學習、競賽等)，並由捐款企業家共同參與學生學習進行評核輔導，強化與捐款企業家間的情感交流。
  - (2) 磨課師學習獎勵措施(每案補助 20,000 元)：透過線上修習磨課師課程(18 小時)，取代勞務性的工讀，讓學生實際獲得學習成果。

(三) 生命橋樑助學計畫：本中心與國際扶輪社 3642 地區辦理，預計招募 42 名大學及碩士班應屆畢業生，安排 36 小時就業前職能課程、企業家導師 2 次面談，通過課程者可獲微學分課程 2 學分，並協助學生在課程結束找到人生志業，畢業後無縫接軌進入理想公司。

(四) 推動教學創新：推廣學生選修磨課師課程、創新教學課程。

(五) 數位學伴計畫：

1. 本學期持續陪伴 3 所國中、小之 57 位學童。
2. 辦理期初工作會議與設備安裝檢測及教育訓練等課程安排，並於開學前二週公告大學伴招募訊息。

(六) 智慧創新跨域人才培育聯盟計畫：依據教育部 110 年 9 月 30 日臺教資(二)字第 1100127602 號函示，已於 11 月 8 日完成 111 年度「教育部補助智慧創新跨域人才培育聯盟計畫」徵件上傳作業。

1. 本計畫共申請兩個學程，一是智慧感知與互動體驗微學程、二是電商科技微學程，並搭配 7 大系所 7 位教師進行授課。相關課程可至教務處/教學資源中心/表單下載/智慧創新跨域人才培育聯盟計畫項下查詢。
2. 修任一學程達 8 學分以上，即頒發學程證明書；通過本計畫所訂定之檢核項目，即頒發檢核證明書。持學程證明書者，將核發獎勵金。

## 貳、註冊組

### 一、請導師協助事項

期初、期中教務單位所提供之班級成績總表等學生輔導參考資料，敬請妥慎保管並於使用完竣後自行銷燬，以積極維護學生個資，謝謝。

## 專題演講



# 現今學生性平事件 談教育人員的責任與法律

台灣士林地方法院

吉靜如主任調保官（吉官）



## 學生人權與學校作為 界線與挑戰

教育人員務必做好準備

**教育人員須認清  
今日教育現場的考驗**

過去可以 不表示今天沒問題

**有主見與挑戰力的新世代**



**教師面對學生任何談話都要  
謹慎、謹慎、再謹慎**

**一旦被斷章取義  
老師將承受最大傷害**

千萬不要說錯話

給老師的建議  
所有處置過程務必公開正式  
非正式對話對老師不利

因為最受傷的會是學校

只要是學生，老師責任跑不掉

**原因：學校缺乏敏感度**

**給教育人員的建議：依法處理**

做了也許學生依然故我，但沒做你一定很慘

## 你務必要有的警覺心

- 學生年齡
  - 成年、未成年
- 事件的相關法律規定與適切作為
  - 違規事件：闖入辦公空間、對老師態度不敬、
  - 違法事件：偷竊、性騷擾、偷拍、上傳他人私密影片
    - 違反行政法、違反刑法
  - 留意處理程序的合法性
    - 保密原則、公平原則、比例原則
  - 各處室的合作與持續輔導管教

## 務必留意倫理與規範

性平事件會涉及學生隱私與人格權

偷拍的事件越來越多

人贓俱獲才能報案？

**依法管教**  
**關鍵：程序正義**  
用法律來支持與保護老師

**面對學生管教**  
**務必先求合法而非安撫學生**

**判斷：**  
**違法、違規請依法定程序處理**

### 學生性平事件

- (1)通報→(2)緊急處置→(3)申請調查、檢舉→(4)審查是否受理→(5)調查程序→(6)撰寫調查報告→(7)送交性別平等教育委員會→(8)送交有懲處權之權責單位→(9)救濟程序之申復→(10)救濟程序之申訴、再申訴、訴願、行政訴訟、重新調查→(11)執行懲處、處置→(12)建立、保管檔案資料並回報事件→(13)追蹤從當事人身心狀況→(14)加害人轉至他校之通報及追蹤從輔導。



## 務必留意修法後的挑戰

### 民法修正案 18歲可自行結婚



民法將成年年齡下修為18歲，青年人權利解放，成年人可做的事，滿18歲者都可做。(資料照)

## 立院三讀 民法部分條文修正草案



|       | 民法現行條文                | 三讀通過條文          |
|-------|-----------------------|-----------------|
| 第12條  | 滿20歲為成年               | 滿18歲為成年         |
| 第973條 | 男未滿17歲，女未滿15歲者，不得訂定婚約 | 男女未滿17歲者，不得訂定婚約 |
| 第980條 | 男未滿18歲，女未滿16歲者，不得結婚   | 男女未滿18歲者，不得結婚   |
| 第981條 | 未成年人結婚，應得法定代理人之同意     | 刪除              |

中央社製圖

### 舊法

- 未滿二十歲（男十八歲、女十六歲以上）須父母同意才能結婚，也不能自己申辦手機、買房買車等，新法上路後成年人可做的事，滿十八歲者都可做，即使還在讀高中就決定結婚，父母也無從反對。初稿訂七月十日報行政院審議。

- 法務部表示，民法以廿歲為成年年齡已施行九十一年，現今科技時代，青年人身心發展及建構自我意識的能力不同以往，廿歲的成年定義已不符合社會現況，鄰國日本也在兩年前從善如流，加上我國刑事與行政罰的完全責任年齡均為十八歲，民法仍維持廿歲有「權責不相符」問題。

## 民法成年下修18歲 民團：有助於促進青少年自立

- 台灣青年民主協會（青民協）今天下午也在臉書專頁發文，慶祝民法成年下修。他們指出，18歲青年在刑法上要負擔完全責任，民法過去卻將成年年齡訂在20歲，讓18歲到20歲的青年日常生活帶來諸多不便。許多離鄉就讀大學的學生，要在銀行開戶、簽訂租賃契約、組織人民團體，都還要法定代理人同意，責任和權利並不相符。

**滿18歲**  
**處理兩性互動要謹慎**  
侵犯人權

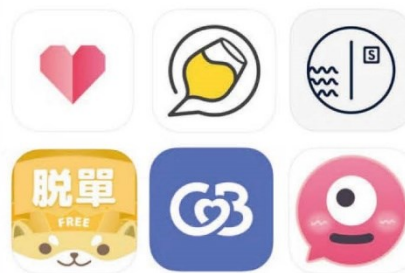
**現今學生性平危機的面向**  
網路的傷害

這些行為學校有責任嗎？

缺乏界線的新世代

## 約泡與交友軟體的傷害

### 交友軟體認識



大家都用不可以嗎？

## 女研究生被害事件

## 大學生的兩性危機與樣貌

## 危險遊戲的傷害與危機

## 面對問題正確處理



## 輔仁大學性侵害事件

學校老師受傷慘重  
難道學校有能力控制全貌

從私立大學學姐被學弟  
於校內強暴事件談起  
學校何以處理的難令人滿意

# 做老師該做的事

## 依法管教

## 依法管教

- 違規事件校規處理
- 違法事件校規與校安通報依法處理
- 家長的告知與通知
- 管教手段合法性與通報責任完成
- 輔導紀錄的製作

## 大專生的性平風險與實務

## 過度追求

管教人員的判斷與實務作為

知悉後24小時通報

性平事件

性騷擾、猥褻、性侵害

大學生對兒少的性行為與親密行為

合意也是違法

## 妨害性自主罪

### 刑法第221條強制性交罪

- 對於男女以強暴、脅迫、恐嚇、催眠術或其他違反其意願之方法而為性交者，處三年以上十年以下有期徒刑。
- 前項之未遂犯罰之。

## 判斷：違反意願

一定要處理，不要幫忙和解

## 刑法第222條加重強制性交罪

- 犯前條之罪而有下列情形之一者，處七年以上有期徒刑：
  - 一、二人以上共同犯之者。
  - 二、對未滿十四歲之男女犯之者。
  - 三、對精神、身體障礙或其他心智缺陷之人犯之者。
  - 四、以藥劑犯之者。
  - 五、對被害人施以凌虐者。
  - 六、利用駕駛供公眾或不特定人運輸之交通工具之機會犯之者。
  - 七、侵入住宅或有人居住之建築物、船艦或隱匿其內犯之者。
  - 八、攜帶兇器犯之者。
- 前項之未遂犯罰之。

## 更嚴重的法律責任

千萬不要輕忽與忽略

## 刑法227條

- 對於未滿十四歲之男女為性交者，處三年以上十年以下有期徒刑。
- 對於未滿十四歲之男女為猥褻之行為者，處六月以上五年以下有期徒刑。
- 對於十四歲以上未滿十六歲之男女為性交者，處七年以下有期徒刑。
- 對於十四歲以上未滿十六歲之男女為猥褻之行為者，處三年以下有期徒刑。
  
- 第一項、第三項之未遂犯罰之。



住宿、校外租屋、平日觀察

都需要小心辨識與提醒

學生騙我怎麼辦？

告知規定與嚴重性

## 性平法規介紹

法規停看聽—從基礎了解性別平等

## 學校相關性別三法

教育人員須理解

## 成年人的性自主權與性平事件

一旦通報後進入程序  
是否須經當事人同意

## 性平三法

- 性別平等教育法(簡稱性平法)
- 性別工作平等法(簡稱性工法)
- 性騷擾防治法(簡稱性騷法)

## 三法主管機構

- 性別平等教育法：教育部
- 性別工作平等法：勞動部
- 性騷擾防治法：內政部

## 適用對象

- **性平事件(校園性騷擾)**：適用對象指性侵害、性騷擾或性霸凌事件之一方為學校校長、教師、職員、工友或學生，他方為學生者。
- **性別工作平等事件(職場性騷擾)**
  - 一、受僱者於執行職務時。
  - 二、雇主對受僱者或求職者
- **性騷擾(一般性騷擾)**：除性別平等教育法及性別工作平等法規定者外均適用

## 申訴單位

- **性平事件**：
  1. 加害人為**校長**時，被害人向教育部申訴。
  2. 加害人為**教職員工或學生**，被害人向加害人學校**性平會**申訴。
- **性別工作平等事件**：向**僱主**申訴。
- **性騷擾事件**：
  1. 知道**加害人服務單位**，則向加害人服務單位申訴。
  2. **加害人不明或不知道加害人服務單位**，則向**縣市警察機關**申訴。

## 處理單位

- **性平事件**：學校或主管機關之**性別平等教育委員會**處理前項事件時，得成立調查小組調查之。
- **性別工作平等事件**：雇主為處理前項之申訴，得由**雇主與受僱者代表共同組成申訴處理委員會**，並應注意委員性別之相當比例。
- **性騷擾事件**：組織成員或受僱人達三十人以上之機關、部隊、學校、機構或僱用人，處理性騷擾事件之申訴時，應組成**申訴處理調查單位**。

## 導師或系所主管獲悉校園性侵害或性騷擾事件處理注意事項

- 知悉相關訊息後，尊重求助者意願協助提出申訴(向性平會提出申訴)，若求助者無意提出申訴，請以**密件**方式通報轉性別平等教育委員會循非正式申訴模式處理之，並請協助提供必要之心理輔導及課業協助。
- 為免求助者事後改變心意決定提出申訴，不論求助者第一時間是否決定提出申訴，導師或系所主管僅概略了解事件狀況即可，**切勿先行自行深入了解**，致使案情複雜化。
- 對於校園性侵害或性騷擾事件之當事人(含申請人、被申請人、檢舉人)，依性別平等教育法及校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則之規定，對於相關當事人之姓名及足以辨識身分之資料，**應予保密**。
- 校園性侵害性騷擾或性霸凌事件依規定應交由性別平等教育委員會成立之調查小組調查處理之，導師或系所主管**不宜於其他會議或場合審議、討論之**。

知悉後的處置很重要

知悉？聽說？網路？爆料？

自行深入了解與辨識的界線

無須辨識嗎？

## 校園性侵害或性騷擾申訴管道

- 盡可能於事件發生**一個月**內提出申訴，或是等你準備好了，親自或委託他人向「性別平等教育委員會」求助或申訴。
- 申請人或檢舉人得以**書面**或**言詞**具名申請調查。
- 性平會於接獲申訴事件**三天內**將案件轉送性別平等教育委員會審議，經性別平等教育委員會議決議受理後，得成立**調查小組**調查處理之。
- 學校視求助者意願提供心理諮商輔導、法律諮詢、課業協助、陪同就醫、報警、緊急安置、庇護等服務。

## 校安通報

- 啟動校安通報機制(軍訓室、校安中心等)
- 性侵害犯罪防治法第八條：社工等人員於執行職務之有疑似性侵害犯罪情事者，應立即通報，至遲不得超過二十四小時（**法定通報**）。



教育人員通  
報責任

不須徵得被  
害人同意

24小時內通  
報

通報人身分  
保密

罰則

## 通報之主體

- 怠為不通報之行政罰：性別平等教育法第21條明列通報的責任主體包括「學校校長、教師、職員或工友」

## 罰則與規定：24小時

- **知悉**服務學校發生疑似校園性侵害、性騷擾或性霸凌事件者，除應立即依**學校防制規定**所定**權責**，依性侵害犯罪防治法、兒童及少年福利與權益保障法、身心障礙者權益保障法及其他相關法律規定通報外，並應向學校及當地直轄市、(縣)市主管機關通報，至遲不得超過24小時。

## 怠為不通報之行政罰

- 同法第36條明定若學校校長、教師、職員或工友不進行通報，可以處以新台幣**三萬元以上十五萬元以下**罰鍰

**偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園  
性侵害、性騷擾或性霸凌事件證據之責任**

- 性平法第36條之1明定，學校校長、教師、職員或工友違反第21條第1項所定疑似校園性侵害事件之通報規定，致再度發生校園性侵害事件；或偽造、變造、湮滅或隱匿他人所犯校園性侵害事件之證據者，應依法予以**解聘或免職**。

**實務案例**

學生自主的違法行為誰能控管

案例：000要不要舔我下體  
啊！

## 學生性平事件的危機

- 家長看見學生手機訊息
- 他們這樣對你，要我幫你處理 嗎?
  
- 家長報案要求學校調查

除了個案的協助，輔導人員也要  
自我保護

# 附錄

## 國立勤益科技大學

### 110 學年度第 2 學期共同時間實施預定表

| 週   | 月 | 日  | 計劃      | 實施內容      | 主持人  | 實施地點             | 出席人員                 | 承辦單位                    | 實施所需時間                    |  |
|-----|---|----|---------|-----------|------|------------------|----------------------|-------------------------|---------------------------|--|
| 預備週 | 2 | 17 | 導師知能研習會 | 導師知能研習會   | 校長   | 圖資館 6 樓<br>國際會議廳 | 全體導師                 | 諮商輔導中心                  | 2H                        |  |
| 01  | 2 | 24 | 班級幹部研習  | 班級幹部研習    | 學務長  | 青永館采風堂           | 四技、二技及研究所<br>各班班代    | 學務處<br>生輔組<br>(分機 2322) | 2 小時<br>(10:00~<br>12:00) |  |
| 02  | 3 | 3  | 導師時間    |           |      |                  |                      |                         |                           |  |
|     |   |    | 品德教育    | 品德生活素養講座  | 學務長  | 青永館采風堂           | 學藝、班代                | 學務處生輔組(分機 2325)         | 2 小時                      |  |
|     |   |    | 班級輔導 1  | UCAN 生涯測驗 | 諮輔中心 | 各指定教室            | 四機二乙、四訊二丙、四景二甲、四文二甲。 | 諮商輔導中心(分機 2383)         | 2 小時                      |  |
| 03  | 3 | 10 | 賃居安全宣導  | 租賃契約宣導講座  | 學務長  | 青永館采風堂           | 副班代及服務               | 學務處生輔組(分機 2325)         | 2 小時                      |  |
|     |   |    |         | 健康專題演講 1  | 組長   | 國秀樓 B1 國際        | 四冷一甲、四資一甲、           | 學務處衛保                   | 2 小時                      |  |

| 週  | 月 | 日  | 計劃        | 實施內容               | 主持人      | 實施地點         | 出席人員                           | 承辦單位              | 實施所需時間             |
|----|---|----|-----------|--------------------|----------|--------------|--------------------------------|-------------------|--------------------|
|    |   |    | 健康教育      |                    |          | 會議廳          | 四技及二技各班衛生保健股長                  | 組(分機 2362)        |                    |
|    |   |    | 班級輔導 2    | UCAN 生涯測驗          | 諮輔中心     | 各指定教室        | 四子二甲、四訊二乙、四企二乙、四工二乙、四機二甲。      | 諮商輔導中心 (分機 2383)  | 2 小時               |
| 04 | 3 | 17 | 交通安全專題演講  | 交通安全專題演講           | 學務長      | 青永館采風堂       | 四技及二技各班康樂股長                    | 學務處 生輔組 (分機 2322) | 2 小時 (10:00~12:00) |
|    |   |    | 班級輔導 3    | UCAN 生涯測驗          | 諮輔中心     | 各指定教室        | 四機二丁、四工二丁、四訊二甲、四英二甲、四子二乙、四電二乙。 | 諮商輔導中心 (分機 2383)  | 2 小時               |
|    |   |    | 資訊能力檢定    | 資訊能力檢定             | 中心人員     | 圖資大樓 5F 檢定教室 | 四冷二丙、四技流二乙                     | 電算中心校務資訊組 /2240   | 2H (10:00-12:00)   |
| 05 | 3 | 24 | 導師時間      |                    |          |              |                                |                   |                    |
|    |   |    | 輔導股長講座(一) | 跟壓力玩遊戲~壓力因應與催眠紓壓體驗 | 諮商輔導中心主任 | 青永館采風堂       | 四技各班輔導股長                       | 諮商輔導中心 (分機 2382)  | 2H                 |
| 06 | 3 | 31 | 電資學院院週會   | 電資學院院週會            | 電資學院院長   | 青永館匯川堂       | 電資學院全體師生                       | 電資學院 #5122        | 2H                 |
|    |   |    | 智慧財產權宣導講座 | 智慧財產權宣導講座          | 學務長      | 青永館采風堂       | 四技及二技各班學藝股長                    | 學務處 生輔組 (分機 2322) | 2 小時 (10:00~12:00) |

| 週  | 月 | 日  | 計劃            | 實施內容          | 主持人   | 實施地點             | 出席人員                                                                             | 承辦單位                   | 實施所需時間                  |  |
|----|---|----|---------------|---------------|-------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|--|
|    |   |    | 班級輔導 4        | UCAN 生涯測驗     | 諮輔中心  | 各指定教室            | 四企二甲、四工二甲、<br>四資二甲、四流二甲、<br>四化二甲、四冷二甲。                                           | 諮商輔導中心<br>(分機 2383)    | 2 小時                    |  |
|    |   |    | 資訊能力檢定        | 資訊能力檢定        | 中心人員  | 圖資大樓 5F 檢<br>定教室 | 四化二乙、四工二丁                                                                        | 電算中心校<br>務資訊組<br>/2240 | 2H<br>(10:00-<br>12:00) |  |
| 07 | 4 | 7  | 導師時間          |               |       |                  |                                                                                  |                        |                         |  |
|    |   |    | 人文創意學院院週<br>會 | 人文創意學院院<br>週會 | 陳媛珊院長 | 青永館匯川堂           | 人文創意學院全體師<br>生                                                                   | 人文創意學<br>院/#5102       | 2H                      |  |
|    |   |    | 班級輔導 5        | UCAN 生涯測驗     | 諮輔中心  | 各指定教室            | 四冷二乙、四工二丙、<br>四電二甲、四資二乙、<br>四流二乙、四化二乙。                                           | 諮商輔導中心<br>(分機 2383)    | 2 小時                    |  |
|    |   |    | 資訊能力檢定        | 資訊能力檢定        | 中心人員  | 圖資大樓 5F 檢<br>定教室 | 四技流二甲、四企二甲                                                                       | 電算中心校<br>務資訊組<br>/2240 | 2H<br>(10:00-<br>12:00) |  |
| 08 | 4 | 14 | 導師會議          | 導師會議          | 校長    | 圖資館 6 樓<br>國際會議廳 | 全體導師                                                                             | 諮商輔導中心                 | 2H                      |  |
|    |   |    | 服務學習講座        | 服務學習講座        | 姚威宏主任 | 青永館匯川堂           | 四企一甲、四子一乙、<br>四機一戊、四訊一乙、<br>四資一乙、四資一丙、<br>四工一甲、四工一乙、<br>四化一乙、四化一丙、<br>四冷一乙、四冷一丙、 | 博雅通識中<br>心             | 2H                      |  |



| 週  | 月 | 日  | 計劃         | 實施內容            | 主持人          | 實施地點                                | 出席人員                                   | 承辦單位                           | 實施所需時間                    |  |
|----|---|----|------------|-----------------|--------------|-------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|--|
|    |   |    |            |                 |              |                                     | 四電一丙、四電一丁、<br>四休一甲、四英一甲、<br>四流一甲、四景一甲  |                                |                           |  |
| 09 | 4 | 21 | 期中考週       |                 |              |                                     |                                        |                                |                           |  |
| 10 | 4 | 28 | 就業博覽會      | 就業博覽會           | 研發長          | 青永館聚賢廳<br>青永館匯川堂<br>青永館采風堂<br>青永館靜軒 | 全校學生皆可參加                               | 研發處<br>分機 2621                 | 9-13 點                    |  |
|    |   |    | 畢業團拍(第一梯次) | 電資學院畢業團拍        | 校長           | 國秀樓前                                | 1.相關主管及老師<br>2.電資學院大三學生<br>(112 級畢業生)  | 畢委會<br>學務處<br>生輔組<br>(分機 2322) | 2 小時<br>(10:00~<br>12:00) |  |
|    |   |    | 班級輔導 6     | UCAN 生涯測驗       | 諮輔中心         | 各指定教室                               | 四冷二丙、四電二丙、<br>四休二甲、四子二丙、<br>四機二丙、四化二丙。 | 諮商輔導中心<br>(分機 2383)            | 2 小時                      |  |
| 11 | 5 | 5  | 導師時間       |                 |              |                                     |                                        |                                |                           |  |
|    |   |    | 母親節音樂會     | 母親節音樂會          | 校長           | 匯川堂                                 | 教職員生                                   | 學務處<br>課指組                     | 10:00-<br>13:00           |  |
|    |   |    | 輔導股長講座(二)  | 如何與特殊教育<br>學生相處 | 諮商輔導<br>中心主任 | 青永館<br>采風堂                          | 四技各班輔導股長                               | 諮商輔導中心<br>(分機 2382)            | 2H                        |  |

| 週  | 月 | 日  | 計劃                  | 實施內容                | 主持人         | 實施地點             | 出席人員                                  | 承辦單位                           | 實施所需時間                    |  |
|----|---|----|---------------------|---------------------|-------------|------------------|---------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|--|
|    |   |    | 資訊能力檢定              | 資訊能力檢定              | 中心人員        | 圖資大樓 5F 檢<br>定教室 | 四資二乙 (B 級)、四化<br>二丙                   | 電算中心校<br>務資訊組<br>/2240         | 2H<br>(10:00-<br>12:00)   |  |
| 12 | 5 | 12 | 師生校務座談會             | 師生校務座談會             | 校長<br>學生會會長 | 圖書館 6 樓<br>會議室   | 學校一級主管、<br>各班班代、社團負責人                 | 課指組/2331                       | 2H                        |  |
|    |   |    | 健康教育                | 健康專題演講 2            | 衛保組組長       | 國秀樓 B1 國際<br>會議廳 | 四訊一甲、四流一甲、<br>四技及二技各班衛生保<br>健股長       | 學務處衛保<br>組(分機<br>2362)         | 2 小時                      |  |
|    |   |    | 資訊能力檢定              | 資訊能力檢定              | 中心人員        | 圖資大樓 5F 檢<br>定教室 | 四景二甲、四英二甲                             | 電算中心校<br>務資訊組<br>/2240         | 2H<br>(10:00-<br>12:00)   |  |
| 13 | 5 | 19 | 畢業團拍(第二梯次)          | 管理學院畢業團拍            | 校長          | 國秀樓前             | 1.相關主管及老師<br>2.管理學院大三學生<br>(112 級畢業生) | 畢委會<br>學務處<br>生輔組<br>(分機 2322) | 2 小時<br>(10:00~<br>12:00) |  |
|    |   |    | 資訊能力檢定              | 資訊能力檢定              | 中心人員        | 圖資大樓 5F 檢<br>定教室 | 四冷二乙、四休閒二甲                            | 電算中心校<br>務資訊組<br>/2240         | 2H<br>(10:00-<br>12:00)   |  |
|    |   |    | 國家防災日-防災師<br>資/種子研習 | 國家防災日-防災<br>師資/種子研習 | 學務長         | 國秀樓周邊及<br>國際會議廳  | 新進同仁、防護團成員<br>及各系導生                   | 學務處<br>軍訓室<br>(分機 2313)        | 2 小時<br>(10:00~<br>12:00) |  |
| 14 | 5 | 26 | 導師時間                |                     |             |                  |                                       |                                |                           |  |
|    |   |    | 畢業團拍(第三梯次)          | 工程及文創學院<br>畢業團拍     | 校長          | 國秀樓前             | 1.相關主管及老師<br>2.文創及工程學院大三              | 畢委會<br>學務處                     | 2 小時<br>(10:00~           |  |

| 週  | 月 | 日  | 計劃                  | 實施內容                     | 主持人          | 實施地點             | 出席人員                | 承辦單位                    | 實施所需時間                    |  |
|----|---|----|---------------------|--------------------------|--------------|------------------|---------------------|-------------------------|---------------------------|--|
|    |   |    |                     |                          |              |                  | 學生(112 級畢業生)        | 生輔組<br>(分機 2322)        | 12:00)                    |  |
|    |   |    | 資訊能力檢定              | 資訊能力檢定                   | 中心人員         | 圖資大樓 5F 檢<br>定教室 | 四資二甲(B 級)、<br>四冷二甲  | 電算中心校<br>務資訊組<br>/2240  | 2H<br>(10:00-<br>12:00)   |  |
| 15 | 6 | 2  | 輔導股長講座(三)           | 情緒障礙與自閉<br>症學生的認識與<br>陪伴 | 諮商輔導<br>中心主任 | 青永館<br>采風堂       | 四技各班輔導股長            | 諮商輔導中心<br>(分機 2382)     | 2H                        |  |
|    |   |    | 畢業典禮預演(一)           | 畢業典禮預演(一)                | 學務長          | 匯川堂              | 畢業典禮<br>工作相關人員      | 學務處<br>生輔組<br>(分機 2322) | 2 小時<br>(10:00~<br>12:00) |  |
|    |   |    | 資訊能力檢定              | 資訊能力檢定                   | 中心人員         | 圖資大樓 5F 檢<br>定教室 | 四企二乙、四化二甲           | 電算中心校<br>務資訊組<br>/2240  | 2H<br>(10:00-<br>12:00)   |  |
| 16 | 6 | 9  | 國家防災日-防災師<br>資/種子研習 | 國家防災日-防災<br>師資/種子研習      | 學務長          | 國秀樓周邊及<br>國際會議廳  | 新進同仁、防護團成員<br>及各系導生 | 學務處<br>軍訓室<br>(分機 2313) | 2 小時<br>(10:00~<br>12:00) |  |
|    |   |    | 畢業典禮預演(二)           | 畢業典禮預演(二)                | 學務長          | 匯川堂              | 畢業典禮<br>工作相關人員      | 學務處<br>生輔組<br>(分機 2322) | 2 小時<br>(10:00~<br>12:00) |  |
|    |   |    | 資訊能力檢定              | 資訊能力檢定                   | 中心人員         | 圖資大樓 5F 檢<br>定教室 | 補考                  | 電算中心校<br>務資訊組<br>/2240  | 2H<br>(10:00-<br>12:00)   |  |
| 17 | 6 | 16 | 導 師 時 間             |                          |              |                  |                     |                         |                           |  |

| 週      | 月                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 日  | 計劃   | 實施內容 | 主持人 | 實施地點 | 出席人員 | 承辦單位 | 實施所需時間 |  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|------|-----|------|------|------|--------|--|
| 18     | 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 23 | 期末考週 |      |     |      |      |      |        |  |
| 附記     | <p>一、全校共同時間實施預定表，請導師根據上述「實施計畫」，每學期初與導生共同討論活動方式與內容，並於活動結束後至「教師輔導管理系統」填報。於當學期結束後 7 月 31 日系統則會關閉。(諮商輔導中心)</p> <p>二、週間導師時間以彈性調整各學院、各年級時間並與校內活動分配為原則，各年級導師可自行參酌調整。(諮商輔導中心)</p> <p>三、同學於班會時，如有意見反應，請自行上諮商輔導中心網頁 (<a href="http://www.scc.ncut.edu.tw">http://www.scc.ncut.edu.tw</a>) 之線上服務/表單下載/導師業務/學生意見處理表，下載表單填寫後，經導師、系主任導師及院長核閱後，送至諮商輔導中心彙辦敬會送相關單位辦理。(諮商輔導中心)</p> <p>四、各單位活動內容或場地如有異動，由各承辦單位另行通知。</p> |    |      |      |     |      |      |      |        |  |
| 導師工作紀要 | <p>一、學生請假審核。</p> <p>二、擔任班級校外旅遊活動領隊。</p> <p>三、本學期班級獎懲建議表請於 110 年 6 月 10 日(第 16 週週五)前送至學務處生輔組。敬請配合作業時間，以維護學生權益。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |      |      |     |      |      |      |        |  |

製表日期:110 年 11 月

# 110 學年度第 2 學期班級輔導實施計畫表

## 日間部班級輔導實施計畫表

| 週次            | 日期   | 時段                      | 班級   | 教室                 | 輔導老師       | 導師  |
|---------------|------|-------------------------|------|--------------------|------------|-----|
| 第 2 週<br>(場一) | 3/3  | 10 : 10<br> <br>12 : 00 | 四機二乙 | 機械 4F 微控制器實驗室      | 洪雅欣        | 陳凱榮 |
|               |      |                         | 四訊二丙 | 工程館 E531           | 柯政華        | 林學儀 |
|               |      |                         | 四景二甲 | 管理館 6F 電腦教室二       | 高樟傑        | 歐文生 |
|               |      |                         | 四文二甲 | 工具機大樓 4F<br>創客電腦教室 | 郭娉如        | 楊 卿 |
| 第 3 週<br>(場二) | 3/10 | 10 : 10<br> <br>12 : 00 | 四子二甲 | 工程館 E613           | 陳 靈        | 陳若貞 |
|               |      |                         | 四訊二乙 | 工程館 E445           | 郭娉如        | 吳憲珠 |
|               |      |                         | 四企二乙 | 管理館 M114 電腦教室      | 高樟傑        | 陳俊洪 |
|               |      |                         | 四工二乙 | 工具機大樓 4F<br>創客電腦教室 | 林昱岑<br>陳玟妤 | 曾懷恩 |
|               |      |                         | 四機二甲 | 機械 4F<br>微控制器實驗室   | 洪雅欣        | 謝忠祐 |
| 第 4 週<br>(場三) | 3/17 | 10 : 10<br> <br>12 : 00 | 四機二丁 | 工具機大樓 4F<br>創客電腦教室 | 林昱岑        | 謝汎鈞 |
|               |      |                         | 四工二丁 | 工管大樓 I203          | 陳玟妤        | 廖麗滿 |
|               |      |                         | 四訊二甲 | 工程館 E445           | 郭娉如        | 陳明德 |
|               |      |                         | 四英二甲 | 國秀樓 5F 口譯教室        | 高樟傑        | 蘇紹雯 |
|               |      |                         | 四子二乙 | 工程館 E613           | 陳 靈        | 蔡忠和 |
|               |      |                         | 四電二乙 | 工程館 E320           | 洪雅欣        | 古峰昌 |

# 國立勤益科技大學 110 學年度第 2 學期

## 日間部班級輔導實施計畫表

| 週次             | 日期   | 時段                      | 班級   | 教室                 | 輔導老師 | 導師  |
|----------------|------|-------------------------|------|--------------------|------|-----|
| 第 6 週<br>(場四)  | 3/31 | 10 : 10<br> <br>12 : 00 | 四企二甲 | 管理館 M114 電腦教室      | 洪雅欣  | 陳瑞龍 |
|                |      |                         | 四工二甲 | 待定(後續以紙本通知)        | 林昱岑  | 游純敏 |
|                |      |                         | 四資二甲 | 管理館 M511           | 高樟傑  | 鄭明政 |
|                |      |                         | 四流二甲 | 管理館 M301           | 郭娉如  | 林宏澤 |
|                |      |                         | 四化二甲 | 工具機大樓 4F<br>創客電腦教室 | 陳玟好  | 黃怡銘 |
|                |      |                         | 四冷二甲 | 工程館 E103           | 陳 靈  | 張俊民 |
| 第 7 週<br>(場五)  | 4/7  | 10 : 10<br> <br>12 : 00 | 四冷二乙 | 工程館 E103           | 陳 靈  | 吳友烈 |
|                |      |                         | 四工二丙 | 待定(後續以紙本通知)        | 林昱岑  | 張嘉寶 |
|                |      |                         | 四電二甲 | 工程館 E320           | 洪雅欣  | 林俊成 |
|                |      |                         | 四資二乙 | 管理館 M511           | 高樟傑  | 董俊良 |
|                |      |                         | 四流二乙 | 管理館 M301           | 郭娉如  | 陳彥廷 |
|                |      |                         | 四化二乙 | 工具機大樓 4F<br>創客電腦教室 | 陳玟好  | 陳秋菊 |
| 第 10 週<br>(場六) | 4/28 | 10 : 10<br> <br>12 : 00 | 四冷二丙 | 工程館 E103           | 林昱岑  | 許智能 |
|                |      |                         | 四電二丙 | 工程館 E320           | 郭娉如  | 謝銘原 |
|                |      |                         | 四休二甲 | 文化休閒館<br>CR203 教室  | 高樟傑  | 陳泰衡 |
|                |      |                         | 四子二丙 | 工程館 E613           | 陳 靈  | 郭瀚鴻 |
|                |      |                         | 四機二丙 | 機械 4F<br>微控制器實驗室   | 洪雅欣  | 林金雄 |
|                |      |                         | 四化二丙 | 工具機大樓 4F<br>創客電腦教室 | 陳玟好  | 官振豐 |

進修部（四技）班級輔導實施計劃表

| 週次            | 日期           | 時段                  | 班級    | 教室      | 輔導老師 | 導師  |
|---------------|--------------|---------------------|-------|---------|------|-----|
| 第 3 週<br>(場一) | 03/07<br>(一) | 19：50<br> <br>21：25 | 職四機二甲 | 國秀樓 306 | 許惋稜  | 鄭文達 |
|               |              |                     | 職四電二甲 | 工程館 304 | 簡孜育  | 白能勝 |
|               |              |                     | 職四訊二甲 | 工程館 529 | 巫珮君  | 林基源 |
|               |              |                     | 職四機四甲 | 國秀樓 308 | 陳 靈  | 林清福 |
|               |              |                     | 職四電四甲 | 工程館 301 | 陳懷戎  | 簡伯霖 |
| 第 4 週<br>(場二) | 03/14<br>(一) | 19：50<br> <br>21：25 | 職四子二甲 | 工程館 626 | 簡孜育  | 顏錦柱 |
|               |              |                     | 職四化二甲 | 工程館 522 | 巫珮君  | 楊鎮遠 |
|               |              |                     | 職四資二甲 | 管理館 419 | 陳 靈  | 陳仕昇 |
|               |              |                     | 職四子四甲 | 工程館 613 | 許惋稜  | 王三輔 |
|               |              |                     | 職四化四甲 | 工程館 016 | 陳懷戎  | 沈新民 |
| 第 5 週<br>(場三) | 03/21<br>(一) | 19：50<br> <br>21：25 | 職四工二甲 | 工工館 002 | 巫珮君  | 林碧川 |
|               |              |                     | 職四工二乙 | 工工館 001 | 廖晨甯  | 邱敏綺 |
|               |              |                     | 職四英二甲 | 國秀樓 407 | 郭娉如  | 邱富彥 |
|               |              |                     | 職四休二甲 | 休閒館 202 | 簡孜育  | 陳泰衡 |
|               |              |                     | 職四資四甲 | 管理館 502 | 陳懷戎  | 王清林 |
| 第 6 週<br>(場四) | 03/28<br>(一) | 19：50<br> <br>21：25 | 職四冷二甲 | 國秀樓 410 | 陳 靈  | 朱曉薇 |
|               |              |                     | 職四企二甲 | 國秀樓 406 | 許惋稜  | 徐瑋瑩 |
|               |              |                     | 職四冷四甲 | 國秀樓 312 | 簡孜育  | 林志宏 |
|               |              |                     | 職四企四甲 | 國秀樓 511 | 巫珮君  | 高文揚 |

| 週次             | 日期           | 時段                  | 班級    | 教室      | 輔導老師 | 導師  |
|----------------|--------------|---------------------|-------|---------|------|-----|
| 第 10 週<br>(場五) | 04/25<br>(一) | 19:50<br> <br>21:25 | 職四工四甲 | 工工館 503 | 許惋稜  | 黃美玲 |
|                |              |                     | 職四工四乙 | 工工館 302 | 簡孜育  | 陳貴琳 |
|                |              |                     | 職四訊四甲 | 工程館 547 | 巫珮君  | 張蓺英 |
|                |              |                     | 職四英四甲 | 國秀樓 412 | 陳靈   | 吳雅玲 |
|                |              |                     | 職四休四甲 | 休閒館 B01 | 王資宜  | 林雲燦 |

※附註：

- 一、 班級輔導時段為全校共同時間排訂（每週一第 12 節、第 13 節），將由輔導老師點名，煩請協助轉告同學切勿缺席；如因故無法前來，也請提前進行線上請假。
- 二、 如有任何疑問請洽諮商輔導中心陳懷戎心理師 04-23924505(分機 2377)。



進修部二專二技班級輔導實施計畫表

| 週次    | 日期          | 時段          | 班級    | 教室              | 輔導老師 | 導師  |
|-------|-------------|-------------|-------|-----------------|------|-----|
| 第 3 週 | 3/7<br>(一)  | 17:40-18:25 | 專二流二甲 | M325            | 巫珮君  | 陳彥廷 |
|       | 3/10<br>(四) | 17:40-18:25 | 院二流四甲 | M302            | 劉映彤  | 林宏澤 |
| 第 4 週 | 3/19<br>(六) | 11:00-11:45 | 院二機四甲 | 國秀樓 411         | 劉映彤  | 邱煥釗 |
|       |             | 12:40-13:25 | 院二工四甲 | 工 303           | 巫珮君  | 王偉麟 |
|       | 3/20<br>(日) | 12:40-13:25 | 專二工二乙 | 工 103           | 劉映彤  | 張嘉寶 |
|       |             | 15:10-15:55 | 專二景二甲 | 管理館 6 樓<br>電腦教室 | 劉映彤  | 廖明誠 |
|       |             | 17:40-18:25 | 專二機二甲 | 國秀樓 408         | 劉映彤  | 謝忠祐 |
| 第 5 週 | 3/22<br>(二) | 16:50-17:35 | 專二流二乙 | M302            | 巫珮君  | 彭國芳 |
|       | 3/26<br>(六) | 08:30-09:15 | 專二工二甲 | 工 302           | 巫珮君  | 陳建平 |
|       |             | 12:40-13:25 | 專二子二甲 | E440            | 巫珮君  | 吳其昌 |
|       |             | 16:50-17:35 | 院二電四甲 | E243            | 劉映彤  | 張隆益 |
|       |             | 17:40-18:25 | 院二子四甲 | E525            | 劉映彤  | 顏孟華 |
| 第 7 週 | 4/9<br>(六)  | 08:30-09:15 | 院二資四甲 | M514            | 巫珮君  | 曹文瑜 |
|       |             | 11:00-11:45 | 院二冷四甲 | E110            | 劉映彤  | 余光正 |
|       |             | 12:40-13:25 | 專二電二甲 | E304            | 巫珮君  | 呂學德 |

備註:

- 一、本學期針對二專二年級及二技四年級學生進行「生涯探索」、「職場適應」班級輔導。
- 二、班級輔導實施以班週會時間和教室為原則，如需異動時間或地點，可請班代至國秀樓 1 樓諮商室洽駐點心理師劉映彤或來電 04-23924505#7024。
- 三、若因應學校防疫政策改為線上辦理，將另行通知課程代碼。

## 110 學年度第 1 學期高關懷學生輔導統計

| 關懷<br>項目<br><br>系別 | 優先關懷群             |                      |            |           | 次關懷群               |                       |            | 合計          |
|--------------------|-------------------|----------------------|------------|-----------|--------------------|-----------------------|------------|-------------|
|                    | 學習<br>預警<br>(畢業班) | 缺曠<br>過多<br>(32 節以上) | 測驗<br>篩選   | 轉介        | 學習<br>預警<br>(非畢業班) | 缺曠<br>過多<br>(25-32 節) | 測驗<br>篩選   |             |
| 機械系                | 17                | 3                    | 35         | 2         | 57                 | 7                     | 32         | <b>153</b>  |
| 化材系                | 7                 | 9                    | 39         | 5         | 16                 | 6                     | 19         | <b>101</b>  |
| 冷凍系                | 5                 | 2                    | 16         | 7         | 28                 | 4                     | 23         | <b>85</b>   |
| 工管系                | 8                 | 21                   | 39         | 7         | 31                 | 42                    | 24         | <b>172</b>  |
| 企管系                | 1                 | 2                    | 18         | 0         | 1                  | 5                     | 19         | <b>46</b>   |
| 資管系                | 11                | 4                    | 30         | 4         | 19                 | 7                     | 25         | <b>100</b>  |
| 休閒系                | 1                 | 5                    | 9          | 0         | 2                  | 1                     | 9          | <b>27</b>   |
| 流管系                | 9                 | 10                   | 22         | 1         | 9                  | 10                    | 14         | <b>75</b>   |
| 電機系                | 15                | 16                   | 26         | 8         | 24                 | 8                     | 16         | <b>113</b>  |
| 電子系                | 6                 | 3                    | 20         | 1         | 16                 | 2                     | 17         | <b>65</b>   |
| 資工系                | 10                | 5                    | 27         | 4         | 26                 | 5                     | 16         | <b>93</b>   |
| 景觀系                | 2                 | 0                    | 11         | 1         | 6                  | 7                     | 5          | <b>32</b>   |
| 應英系                | 1                 | 12                   | 3          | 0         | 1                  | 13                    | 6          | <b>36</b>   |
| 文創系                | 2                 | 1                    | 8          | 0         | 0                  | 0                     | 4          | <b>15</b>   |
| 合計                 | <b>95</b>         | <b>93</b>            | <b>303</b> | <b>40</b> | <b>236</b>         | <b>117</b>            | <b>229</b> | <b>1113</b> |

## 110 學年度第 1 學期危機與特殊個案處理統計

期間：110.07.31~111.02.01

### 一、危機與特殊個案系所

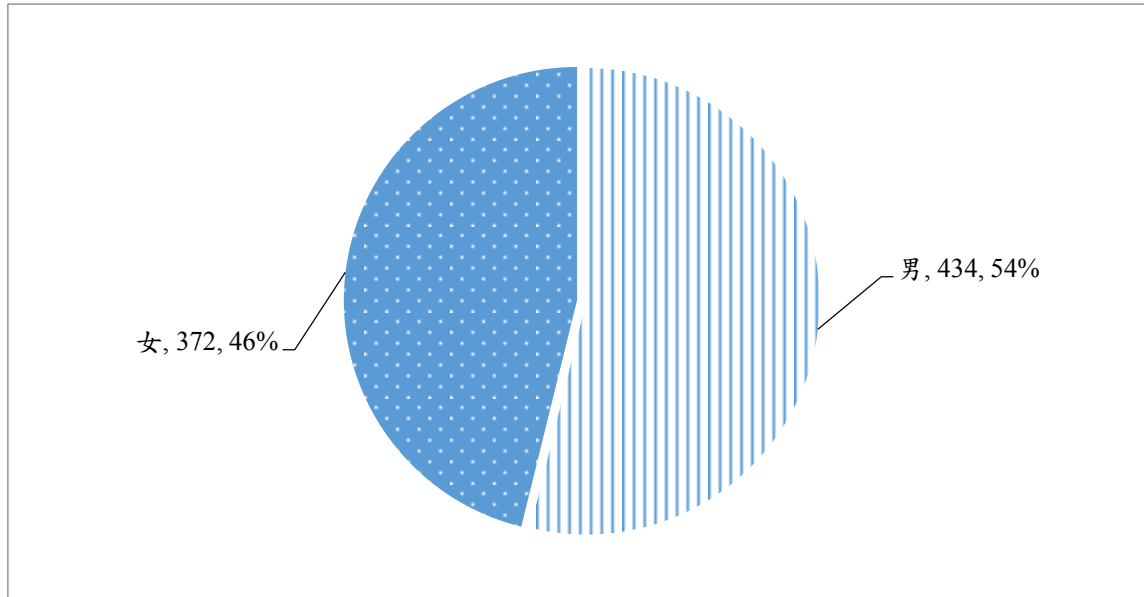
| 學院名稱 | 系所名稱     | 危機/<br>特殊人<br>數 | 聯繫<br>家長 | 會談/聯繫次數（個案、<br>導師、校安） |
|------|----------|-----------------|----------|-----------------------|
| 人文學院 | 文化創意事業系  | 0               | 0        | 0                     |
|      | 景觀設計與管理系 | 3               | 0        | 10                    |
|      | 應用英文系    | 0               | 0        | 0                     |
| 工程學院 | 化工與材料工程系 | 3               | 0        | 18                    |
|      | 機械工程系    | 2               | 2        | 32                    |
|      | 冷凍空調與能源系 | 4               | 0        | 65                    |
| 電資學院 | 電機工程系    | 2               | 0        | 20                    |
|      | 電子工程系    | 3               | 0        | 27                    |
|      | 資訊工程系    | 2               | 0        | 22                    |
| 管理學院 | 工業工程與管理系 | 7               | 0        | 46                    |
|      | 企業管理系    | 0               | 0        | 0                     |
|      | 資訊管理系    | 3               | 0        | 39                    |
|      | 流通管理系    | 1               | 0        | 2                     |
|      | 休閒產業管理系  | 0               | 0        | 0                     |
| 總計   |          | 30              | 2        | 281                   |

## 二、個案類型

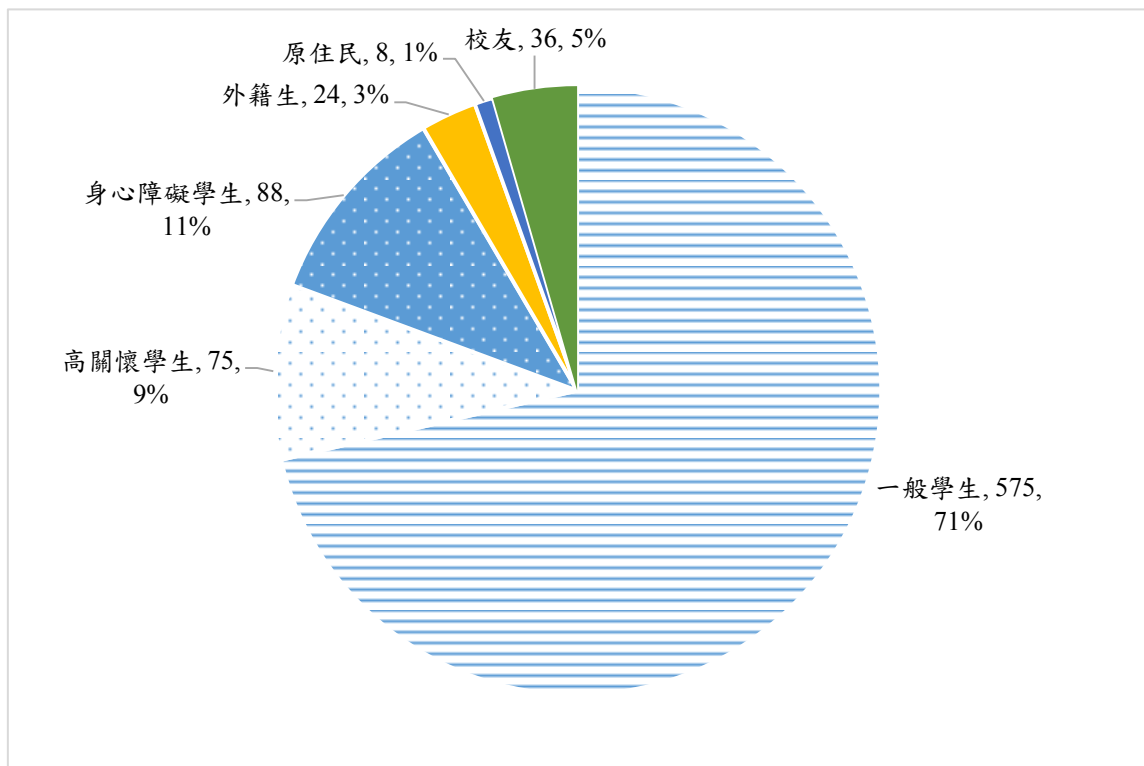
| 個案類型        | 危機/<br>特殊<br>人數 | 會談/聯繫次數<br>(個案、家長、導師、校安) |
|-------------|-----------------|--------------------------|
| 自殺、傷人、恐嚇    | 2               | 36                       |
| 精神疾病        | 6               | 84                       |
| 人格疾患與嚴重情緒困擾 | 10              | 71                       |
| 性別相關議題      | 3               | 26                       |
| 人際衝突(偷竊)    | 4               | 19                       |
| 生活與學習適應     | 4               | 34                       |
| 春暉          | 1               | 13                       |
| 其他          | 0               | 0                        |
| 總計          | 30              | 283                      |

## 110 學年度第 1 學期個別諮商成果

### 一、個別諮商性別人次統計



### 二、個別諮商身份別人次統計



### 三、 個別諮商主題統計

| 排名 | 諮商主題 | 人次  |
|----|------|-----|
| 1  | 情緒   | 432 |
| 2  | 人際關係 | 189 |
| 3  | 自我認識 | 158 |
| 4  | 家庭   | 151 |
| 5  | 情感   | 127 |
| 6  | 生活適應 | 127 |
| 7  | 學業   | 102 |
| 8  | 前途未來 | 97  |
| 9  | 精神症狀 | 48  |
| 10 | 性別議題 | 25  |
| 11 | 特殊議題 | 14  |
| 12 | 其他   | 13  |

\* 同一次諮商中不限定只談一個主題

### 四、 單位人次統計

| 單位  | 人次  |
|-----|-----|
| 機械系 | 54  |
| 化材系 | 69  |
| 冷凍系 | 75  |
| 工管系 | 128 |
| 企管系 | 31  |
| 資管系 | 47  |
| 流管系 | 53  |
| 休閒系 | 28  |
| 電子系 | 56  |
| 電機系 | 67  |
| 資工系 | 127 |
| 景觀系 | 21  |
| 應英系 | 31  |
| 文創系 | 19  |

# 110 學年度第 1 學期班級輔導成果

## 新生定向班級輔導成果（日間部）

總計 1541 人

| 系級       | 班級   | 活動日期   | 人次 |
|----------|------|--------|----|
| 機械工程系    | 四機一甲 | 10月07日 | 39 |
|          | 四機一乙 | 10月14日 | 48 |
|          | 四機一丙 | 10月14日 | 33 |
|          | 四機一丁 | 10月14日 | 40 |
|          | 四機一戊 | 10月14日 | 24 |
| 冷凍空調與能源系 | 四冷一甲 | 10月07日 | 31 |
|          | 四冷一乙 | 10月14日 | 27 |
|          | 四冷一丙 | 10月14日 | 30 |
| 化工與材料工程系 | 四化一甲 | 10月28日 | 49 |
|          | 四化一乙 | 10月14日 | 46 |
|          | 四化一丙 | 10月14日 | 45 |
| 工業工程與管理系 | 四工一甲 | 10月07日 | 48 |
|          | 四工一乙 | 10月28日 | 53 |
|          | 四工一丙 | 10月28日 | 52 |
|          | 四工一丁 | 10月07日 | 49 |
| 企業管理系    | 四企一甲 | 10月21日 | 48 |
|          | 四企一乙 | 10月21日 | 51 |
| 資訊管理系    | 四資一甲 | 10月21日 | 47 |
|          | 四資一乙 | 10月21日 | 46 |
|          | 四資一丙 | 10月28日 | 27 |
| 流通管理系    | 四流一甲 | 10月21日 | 45 |
|          | 四流一乙 | 10月28日 | 43 |
| 休閒產業管理系  | 四休一甲 | 10月21日 | 48 |
| 電子工程系    | 四子一甲 | 09月30日 | 52 |
|          | 四子一乙 | 09月30日 | 49 |
|          | 四子一丙 | 09月30日 | 40 |
| 電機工程系    | 四電一甲 | 09月30日 | 46 |
|          | 四電一乙 | 10月28日 | 39 |
|          | 四電一丙 | 09月30日 | 48 |
|          | 四電一丁 | 09月30日 | 33 |
| 資訊工程系    | 四訊一甲 | 09月30日 | 49 |
|          | 四訊一乙 | 10月28日 | 48 |
|          | 四訊一丙 | 09月30日 | 47 |

|         |      |        |    |
|---------|------|--------|----|
| 景觀系     | 四景一甲 | 10月07日 | 42 |
| 應用英語系   | 四英一甲 | 10月07日 | 31 |
| 文化創意事業系 | 四文一甲 | 10月07日 | 48 |



### 新生定向班級輔導成果（進修部四技）

總計 525 人

| 系級       | 班級    | 活動日期      | 人次 |
|----------|-------|-----------|----|
| 機械工程系    | 職四機一甲 | 09 月 27 日 | 53 |
| 冷凍空調與能源系 | 職四冷一甲 | 10 月 04 日 | 38 |
| 化工與材料工程系 | 職四化一甲 | 09 月 27 日 | 44 |
| 工業工程與管理系 | 職四工一甲 | 10 月 25 日 | 48 |
|          | 職四工一乙 | 10 月 25 日 | 46 |
| 企業管理系    | 職四企一甲 | 10 月 25 日 | 40 |
| 資訊管理系    | 職四資一甲 | 09 月 27 日 | 54 |
| 休閒產業管理系  | 職四休一甲 | 10 月 24 日 | 22 |
| 電子工程系    | 職四子一甲 | 09 月 27 日 | 49 |
| 電機工程系    | 職四電一甲 | 09 月 27 日 | 52 |
| 資訊工程系    | 職四訊一甲 | 10 月 04 日 | 42 |
| 應用英語系    | 職四英一甲 | 10 月 25 日 | 37 |

### 新生定向班級輔導成果（進修部二專二技）

總計 304 人

| 系級       | 班級    | 活動日期  | 人次 |
|----------|-------|-------|----|
| 機械工程系    | 專二機一甲 | 10/16 | 24 |
|          | 院二機三甲 | 10/24 | 27 |
| 冷凍空調與能源系 | 院二冷三甲 | 10/24 | 25 |
| 工業工程與管理系 | 專二工一甲 | 10/23 | 13 |
|          | 專二工一乙 | 10/17 | 16 |
|          | 院二工三甲 | 10/16 | 50 |
| 資訊管理系    | 院二資三甲 | 10/26 | 19 |
| 流通管理系    | 專二流一甲 | 10/26 | 7  |
|          | 專二流一乙 | 10/12 | 9  |
|          | 院二流三甲 | 10/19 | 13 |
| 電子工程系    | 專二子一甲 | 10/23 | 18 |
|          | 院二子三甲 | 10/16 | 15 |
| 電機工程系    | 專二電一甲 | 10/24 | 11 |
|          | 院二電三甲 | 10/24 | 32 |
| 景觀系      | 專二景一甲 | 10/16 | 25 |

情感教育與親密關係班級輔導成果（日間部）

總計 1,072 人

| 系級       | 班級   | 活動日期           | 人數 |
|----------|------|----------------|----|
| 機械工程系    | 四機三甲 | 11月25日         | 32 |
|          | 四機三乙 | 11月18日         | 29 |
|          | 四機三丙 | 11月18日         | 25 |
|          | 四機三丁 | 12月09日         | 40 |
| 化工與材料工程系 | 四化三甲 | 12月02日         | 28 |
|          | 四化三乙 | 12月16日         | 34 |
|          | 四化三丙 | 11月25日         | 33 |
| 冷凍空調與能源系 | 四冷三甲 | 12月02日         | 41 |
|          | 四冷三乙 | 11月25日         | 40 |
|          | 四冷三丙 | 11月18日         | 19 |
| 工業工程與管理系 | 四工三甲 | 12月02日         | 29 |
|          | 四工三乙 | 12月16日         | 41 |
|          | 四工三丙 | 11月25日         | 33 |
|          | 四工三丁 | 11月25日         | 32 |
| 資訊管理系    | 四資三甲 | 12月09日         | 40 |
|          | 四資三乙 | 12月09日         | 31 |
| 企業管理系    | 四企三甲 | 12月02日         | 28 |
|          | 四企三乙 | 11月25日         | 47 |
| 流通管理系    | 四流三甲 | 延至 110-2 學期補辦理 |    |
|          | 四流三乙 | 延至 110-2 學期補辦理 |    |
| 休閒產業管理系  | 四休二甲 | 12月23日         | 33 |
| 電機工程系    | 四電三甲 | 11月18日         | 35 |
|          | 四電三乙 | 12月16日         | 41 |
|          | 四電三丙 | 12月02日         | 36 |
| 電子工程系    | 四子三甲 | 12月09日         | 35 |
|          | 四子三乙 | 12月09日         | 37 |
|          | 四子三丙 | 11月18日         | 30 |
| 資訊工程系    | 四訊三甲 | 12月09日         | 41 |
|          | 四訊三乙 | 12月16日         | 36 |
|          | 四訊三丙 | 11月25日         | 37 |
| 景觀系      | 四景三甲 | 11月18日         | 35 |
| 應用英語系    | 四英三甲 | 12月02日         | 40 |
| 文化創意事業系  | 四文三甲 | 11月18日         | 34 |

情感教育與親密關係班級輔導成果（進修部四技）

總計 294 人

| 系級       | 班級    | 活動日期   | 人次 |
|----------|-------|--------|----|
| 機械工程系    | 職四機三甲 | 10月04日 | 31 |
| 冷凍空調與能源系 | 職四冷三甲 | 10月18日 | 30 |
| 化工與材料工程系 | 職四化三甲 | 10月18日 | 16 |
| 工業工程與管理系 | 職四工三甲 | 11月15日 | 16 |
|          | 職四工三乙 | 11月15日 | 9  |
| 企業管理系    | 職四企三甲 | 11月15日 | 28 |
| 資訊管理系    | 職四資三甲 | 10月04日 | 33 |
| 休閒產業管理系  | 職四休三甲 | 11月15日 | 7  |
| 電子工程系    | 職四子三甲 | 10月18日 | 30 |
| 電機工程系    | 職四電三甲 | 10月04日 | 23 |
| 資訊工程系    | 職四訊三甲 | 10月18日 | 38 |
| 應用英語系    | 職四英三甲 | 11月15日 | 33 |
| 電機工程系    | 專二電一甲 | 10月24日 | 11 |
|          | 院二電三甲 | 10月24日 | 32 |
| 景觀系      | 專二景一甲 | 10月16日 | 25 |

## 110 學年度特殊教育學生統計表

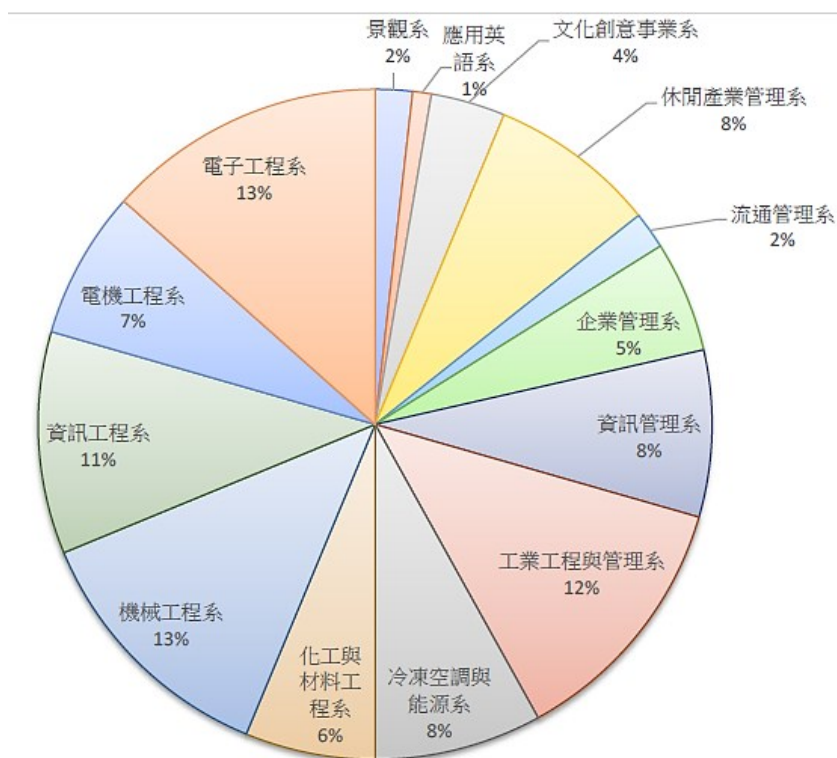
統計日期：110 年 11 月 3 日

### 一、 特殊教育學生之障礙類別及人數概況表(依特殊教育鑑定證明類別)

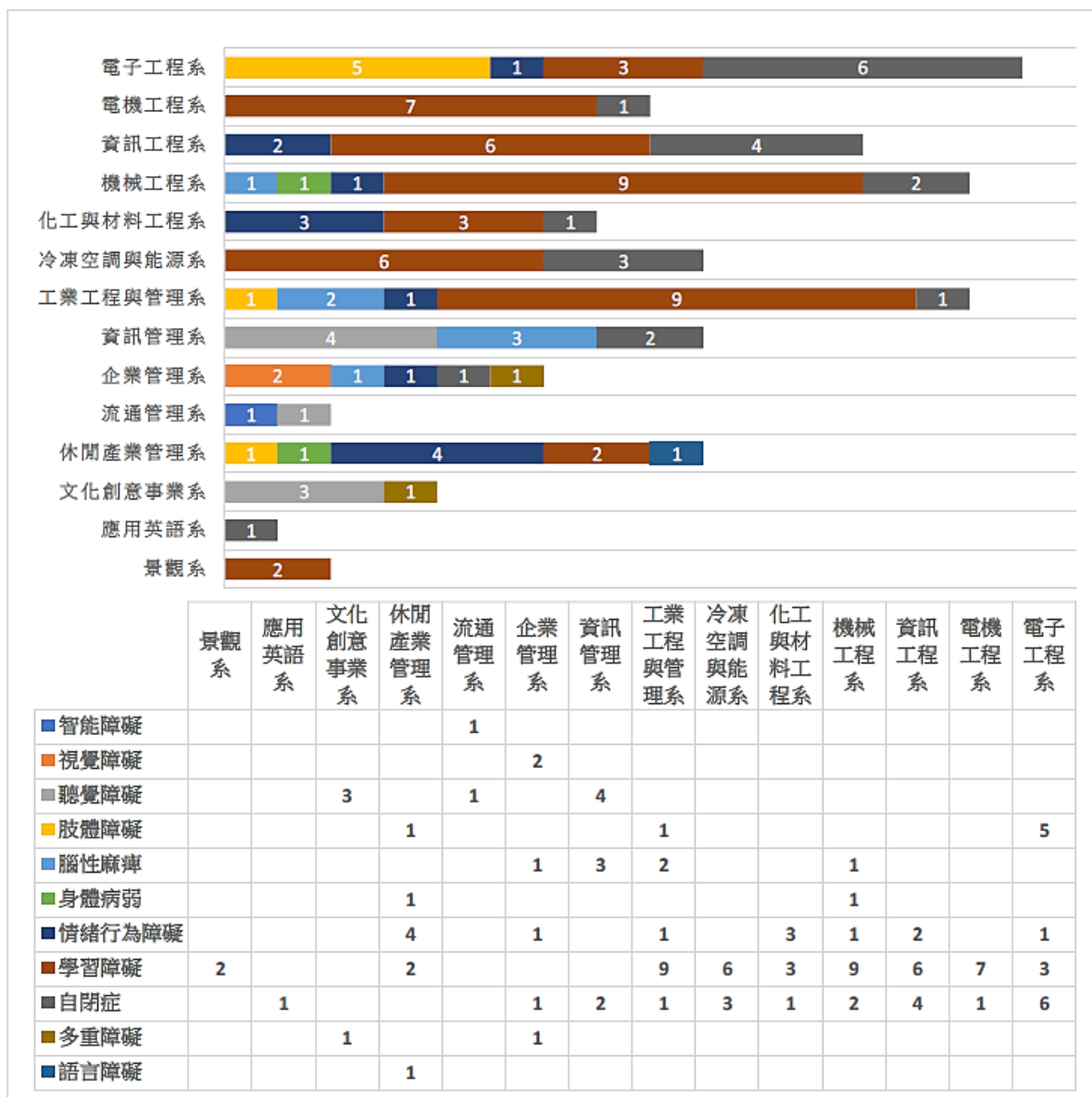
| 障礙類別/程度 | 重度 | 中度 | 輕度 | 無手冊 | 小計 |
|---------|----|----|----|-----|----|
| 智能障礙    |    |    | 1  |     | 1  |
| 視覺障礙    |    |    | 2  |     | 2  |
| 聽覺障礙    | 2  | 1  | 5  | 1   | 9  |
| 肢體障礙    | 1  | 6  | 1  |     | 8  |
| 腦性麻痺    | 1  | 6  | 1  |     | 8  |
| 身體病弱    | 1  |    |    |     | 1  |
| 情緒行為障礙  |    |    | 3  | 12  | 15 |
| 學習障礙    |    |    |    | 47  | 47 |
| 自閉症     |    | 3  | 11 | 8   | 22 |
| 多重障礙    |    | 2  |    |     | 2  |
| 語言障礙    |    |    | 0  |     | 0  |

特殊教育學生總計 115 人  
(其中使用輪椅者 5 人)

### 二、 就讀系所比例



### 三、系所人數及障礙類別統計



備註：上述學生均為經大專校院特殊教育學生鑑定及就學輔導委員會(大專鑑輔會)鑑定為特殊教育學生身分者。